

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Северного управления
министерства образования и науки
Самарской области



Н.В.Куликова

2024 г.

П Л А Н
работы Северного управления
министерства образования и науки Самарской области
на 2024 год

Основные задачи:

1. Совершенствование системы образования Северного образовательного округа, обеспечивающей удовлетворение запросов общества, государства и личности в качественном образовании и научном сопровождении социально-экономического развития территорий муниципальных районов Сергиевский, Челно-Вершинский, Шенталинский.
2. Обеспечение развития и реализации потенциала детей и молодежи Северного образовательного округа.
3. Создание условий, направленных на развитие и реализацию потенциала детей и молодежи в сфере технического творчества.
4. Совершенствование условий для гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи, расширения возможностей для ее эффективной самореализации и содействия успешной интеграции в общество.
5. Создание современных условий для организации образовательного процесса.
6. Повышение уровня охвата детей дошкольного возраста услугами дошкольного образования.
7. Создание безопасных и благоприятных условий нахождения обучающихся воспитанников в государственных учреждениях, осуществляющих деятельность в сфере образования на территории Северного управления министерства образования и науки Самарской области.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно - правовое обеспечение образования			
1.1	Разработать проекты приказов		
1.1.1	Об организации работы комиссии по установлению группы оплаты труда руководителям подведомственных организаций	январь	Степанова Е.А.
	Об установлении группы оплаты труда руководителям подведомственных организаций	февраль	Степанова Е.А.
1.1.2	Об организации работы комиссии по установлению стимулирующих выплат (надбавки за эффективность (качество) работы) руководителям образовательных организаций	Январь	Степанова Е.А.
	Об установлении стимулирующих выплат (надбавки за эффективность (качество) работы) руководителям образовательных организаций	февраль	Степанова Е.А.
1.1.3	Об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) на 2024 год и утверждении государственных заданий на 2025-2026 годы государственным образовательным учреждениям, подведомственным Северному управлению	Январь, декабрь	Романова И.Н.
1.1.4	Об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) на 2024год и утверждении государственных заданий на 2025-2026 годы ГБУ ДПО СО «Сергиевский РЦ» и учреждениям-центрам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, подведомственным Северному управлению	Январь, декабрь	Романова И.Н.
1.1.5	Об утверждении декомпозированных значений ключевых показателей образовательных организаций на 2024 год	Февраль	Османкина Т.В.
1.1.6	О внесении изменений в приказ «Об утверждении декомпозированных значений ключевых показателей образовательных организаций на 2024 год»	В течение года (в соответствии со сроками НПА МОН СО)	Османкина Т.В.
1.1.7	Об установлении педагогической нагрузки руководителям образовательных организаций	Сентябрь	Степанова Е.А.
1.1.8	Об установлении доплат руководителям образовательных организаций	Сентябрь	Степанова Е.А.
1.1.9	О разрешении на выезд	В течение года	Брилькова Н.И.
1.1.10	О разрешении на зачисление в образовательные организации	По мере поступления заявлений руководителей ОО	Романова И.Н.

1.1.11	О направлении детей, получивших места в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования	В течение года	Романова И.Н.
1.2.2	Разработать проекты распоряжений		
1.2.3	Об утверждении Плана работы Северного управления на 2024 год	Январь-февраль	Османкина Т.В.
1.2.4	Об утверждении Плана контроля на 2024 года	Январь	Байкова А.А.
1.2.5	Об организации участия обучающихся образовательных организаций Северного округа в выполнении (сдачи) установленных испытаний (тестов) и нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Январь	Байкова А.А. Сачкова А.И.
	Об организации и проведении видеоконференций для обучающихся образовательных учреждений по вопросам профилактики распространения наркомании и связанных с ней правонарушений «Имею право знать»	Февраль	Брилькова Н.И.
1.2.10	Об организации рассмотрения обращений граждан и организаций	Январь, по мере поступления обращений граждан и организаций	Османкина Т.В.
1.2.11	О выплате ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим	Январь, в дальнейшем в соответствии с установленным периодом	Степанова Е.А.
1.2.12	Об установлении надбавки за особые условия гражданской службы государственному гражданскому служащему	Январь, в дальнейшем в соответствии с установленным периодом	Степанова Е.А.
1.2.13	Об утверждении циклограммы районных и окружных мероприятий на 2024 год	Январь	Аргунова Е.В.
1.2.14	О согласовании приема в 1-й класс	март-сентябрь	Романова И.Н.
1.2.15	О проведении мониторинга деятельности школьных служб примирения в образовательных организациях Северного округа	Март	Брилькова Н.И.
1.2.16	О проведении мониторинга деятельности школьных театров в образовательных организациях Северного округа	Март	Сачкова А.И.
1.2.17	О проведении мониторинга деятельности школьных музеев в образовательных организациях Северного округа	Март	Сачкова А.И.
1.2.18	О проведении мониторинга деятельности школьных спортивных клубов в образовательных организациях Северного округа	Март	Сачкова А.И.
1.2.19	О проведении собеседования с руководителями ОО по вопросам реализации ФГОС в 2023-2024 учебном году	Февраль	Османкина Т.В.

1.20.20	Распоряжение «Об организации и проведении окружного этапа зимнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся образовательных организаций»	февраль	Сачкова А.И.
1.2.22	О проведении в 2024 году социально-педагогического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях Самарской области»	сентябрь	Брилькова Н.И.
1.2.23	О проведении районных и окружных этапов областных конкурсов, соревнований, направленных на пропаганду здорового образа жизни	Январь, апрель, Октябрь, декабрь	Брилькова Н.И. Байкова А.А.
1.2.24	О проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Северного управления	Февраль	Мрясова Н.А.
1.2.25	О формировании заказа на учебные издания, приобретаемые в 2023 году за счет средств областного бюджета	Февраль	Наумова О.А.
1.2.26	О проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях	По графику	Османкина Т.В.
1.2.27	Об утверждении состава и Плана работы Коллегии, Общественного совета	Февраль	Романова И.Н.
1.2.28	Об утверждении результатов деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Северному управлению министерства образования и науки Самарской области, и результатов использования, закрепленного за ними государственного имущества за 2022 год	Февраль	Романова И.Н.
1.2.29	Об утверждении списка лиц, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки, из числа выпускников высших учебных заведений и профессиональных образовательных организаций	Март (иные сроки - при установлении дополнительных сроков проведения конкурсного отбора)	Османкина Т.В.
1.2.30	О проведении анализа комплектования ОО	Март-апрель (в соответствии с утвержденными сроками)	Османкина Т.В.
1.2.31	О повышении уровня пожарной и антитеррористической защищенности образовательных организаций	август	Брилькова Н.И.
1.2.32	О проведении целевых профилактических мероприятий «Внимание – дети!»	Апрель	Брилькова Н.И.
1.2.33	О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году	Апрель	Аргунова Е.В.
1.2.34	Об организации полезной занятости детей и подростков, стоящих на профилактическом учете в летний период 2024 года	Апрель	Брилькова Н.И.
1.2.35	О проверке готовности лагерей дневного пребывания в образовательных организациях Северного округа к летней оздоровительной кампании 2024 года	Апрель	Аргунова Е.В.

1.2.36	О создании окружного штаба по подготовке ОО к началу нового учебного года	Май	Торшина Л.А.
1.2.37	О подготовке ОО к новому учебному году	Май	Торшина Л.А.
1.2.38	Об осуществлении контроля обеспечения безопасности перевозок организованных групп детей школьными автобусами в летний период	Май	Брилькова Н.И.
1.2.39	Об утверждении Составы работников ППЭ по образовательным программам среднего общего образования на территории Северного управления министерства образования и науки Самарской области в 2024 году	Май-июнь	Романова И.Н.
1.2.40	О проведении окружных этапов конкурсов профессионального мастерства работников дополнительного образования детей	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Аргунова Е.В.
1.2.41	Об организации и проведении открытого областного фестиваля «Воспитание и обучение одаренных детей «Изумруды»	Июнь	Осмакина Т.В. Наумова О.А.
1.2.42	Об утверждении положения окружного этапа Всероссийского конкурса сочинений	Июль	Романова И.Н.
1.2.43	Об организации и проведении окружной августовской конференции работников образования	Август	Османкина Т.В.
1.2.44	Об утверждении Плана мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности деятельности в сфере общего образования	Август-сентябрь	Османкина Т.В.
1.2.45	О присвоении образовательным организациям статуса окружной опорной площадки	Август	Османкина Т.В.
1.2.46	О проведении «Месячника безопасности детей»»	Август	Брилькова Н.И.
1.2.47	О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году	Август	Аргунова Е.В.
1.2.48	Об утверждении Составы окружной предметно-методической комиссии по разработке заданий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году	Август	Аргунова Е.В.
1.2.49	О проведении окружного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году	Август	Аргунова Е.В.
1.2.50	Об организации работы образовательных организаций Северного округа в рамках информационного сопровождения деятельности в 2023-2024 учебном году	Сентябрь	Байкова А.А.
1.2.51	Об утверждении состава организационного комитета по организации и проведению окружного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году	Сентябрь	Аргунова Е.В.

1.2.52	Об утверждении Состава окружной предметно-методической комиссии по проверке работ окружного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году	Сентябрь	Аргунова Е.В.
1.2.53	Об утверждении пунктов проведения окружного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году	Сентябрь	Аргунова Е.В.
1.2.54	Об итогах окружного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году	Декабрь	Аргунова Е.В.
1.2.55	О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Северного управления министерства образования и науки Самарской области в 2024/25 учебном году	Декабрь	Аргунова Е.В.
1.2.56	Об ответственном лице за соблюдением мер конфиденциальности материалов и утверждении пункта тиражирования, пункта проведения и пункта показа работ и апелляционных процедур регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Самарской области в 2024/25 учебном году	Декабрь	Аргунова Е.В.
1.2.57	Об организации и проведении окружной олимпиады для обучающихся 4-х классов общеобразовательных организаций Северного управления министерства образования и науки Самарской области в 2024/25 учебном году	Сентябрь	Аргунова Е.В.
1.2.58	Об итогах окружной олимпиады для обучающихся 4-х классов общеобразовательных организаций Северного управления министерства образования и науки Самарской области в 2024/25 учебном году	Декабрь	Аргунова Е.В.
1.2.59	О проведении окружного этапа регионального конкурса «Наставник в системе образования Самарской области»	Август	Аргунова Е.В.
1.2.61	О проведении окружного этапа конкурсов «Воспитатель года», «Детский сад года»	Сентябрь	Романова И.Н.
1.2.62	Об осуществлении ведомственного контроля организации школьных перевозок в подведомственных ОО в новом учебном году	Сентябрь	Брилькова Н.И.
1.2.63	О мерах по усилению противопожарного режима в образовательных организациях Северного управления в осенне-зимний период 2023/2024 учебного года	август	Брилькова Н.И.
1.2.64	Об организации сбора статистической информации, необходимой для проведения федерального статистического наблюдения в сфере общего образования за 2024/2025 учебный год	Сентябрь	Романова И.Н.

1.2.65	О назначении ответственных за формирование федеральной и региональной информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	Ноябрь	Романова И.Н. Мрясова Н.А.
1.2.66	О проведении окружного этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года»	Ноябрь	Османкина Т.В.
1.2.67	Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году	Февраль, Ноябрь	Романова И.Н.
1.2.68	Об итогах окружного этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года»	Декабрь	Османкина Т.В.
1.2.69	О сборе статистических отчетов по формам федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования за 2024 год	Декабрь	Романова И.Н.
1.2.70	Об организации и проведении районного и окружного этапов конкурсов обучающихся, педагогических работников	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Аргунова Е.В. Брилькова Н.И. Байкова А.А.
1.2.71	Об итогах конкурсных мероприятий	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Аргунова Е.В. Брилькова Н.И. Байкова А.А.
1.2.72	О направлении руководителей ОУ, педагогов на тематические конференции, семинары	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В. Специалисты Управления
1.2.73	О подготовке статистических отчетов	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В. Специалисты Управления в соответствии с должностными регламентами
1.2.74	О разрешении на выдачу дубликата о среднем (основном) общем образовании	По мере поступления заявлений	Романова И.Н.
1.2.75	Об организации тренировочных мероприятий по отработке процедуры печати и сканирования в аудиториях ППЭ полного комплекта экзаменационных материалов	В течение года	Романова И.Н.
1.2.76	Распоряжения, регламентирующие организацию и проведение ГИА-9, ГИА-11	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Романова И.Н. Мрясова Н.А.

1.2.77	Об осуществлении ведомственного контроля выполнения требований антитеррористической защищенности объектов (территорий) в 2024году	В течение года	Брилькова Н.И.
1.2.78	О проведении мониторинга степени сформированности читательской, математической, естественнонаучной грамотности обучающихся	Апрель, октябрь	Романова И.Н.
1.2.79	О финансовом обеспечении широкополосного доступа к сети Интернет с использованием средств контентной фильтрации информации	В течение года	Мрясова Н.А.
1.2.80	Об организации работы по обеспечению соответствия официальных сайтов образовательных организаций округа требованиям, предъявляемым федеральными нормативно-правовыми актами	Май, ноябрь	Мрясова Н.А.
1.2.81	Распоряжения, регламентирующие организацию работы с обучающимися «группы риска» в ОО – ШНОР и приравненных к ним	Январь, далее - в течение года, в соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В.
1.2.82	Об утверждении Плана работы Северного управления и подведомственных учреждений по выполнению поручений Губернатора Самарской области на августовской конференции работников образования Самарской области	Август-сентябрь	Османкина Т.В.
1.2.83	Об утверждении Плана работы Северного управления и подведомственных учреждений по выполнению решений августовской конференции работников образования Самарской области	Август-сентябрь	Османкина Т.В.
2. Организационное обеспечение образования			
2.1	Организация и координация работы ОО по заключению ученических договоров с выпускниками образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций	Январь-август	Османкина Т.В.
2.2	Организация работы по актуализации окружного «банка педагогических вакансий»	Январь-февраль, май, сентябрь, декабрь	Османкина Т.В.
2.3	Организация сбора, обобщения, подготовки сводных форм, представление в МОН СО статистических сведений по формам №№ 1-ПК, ПО, СПО-1	Февраль, октябрь	Османкина Т.В.
2.4	Организация работы по подготовке информации и представление статистического отчета 85- к в МОН СО	Январь, декабрь	Романова И.Н.
2.5	Организация работы по подготовке информации и представление статистического отчета 1-ДО в МОН СО	Январь	Аргунова Е.В.
2.6	Подготовка предложений в МОН СО по переподготовке и повышению квалификации государственных служащих Управления	Январь-февраль (далее по запросу)	Степанова Е.А.

2.7	Организация проведения районных этапов конкурсов, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма	Январь-февраль, апрель-май, октябрь	Брилькова Н.И.
2.8	Организация мониторинга исполнения Плана мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности в сфере общего образования	Январь, июль-август, ноябрь-декабрь	Османкина Т.В.
2.9	Организация и координация работы ОО по приему в 1-й класс	Апрель, в течение года в соответствии с установленными сроками	Романова И.Н.
2.10	Организация работы по охране труда	В течении года	Степанова Е.А.
2.11	Организация подготовки и представления в МОН СО отчета по итогам года	Январь	Чеботарева И. Н.
2.12	Сбор и анализ плана ПФХД	Февраль, март	Чеботарева И.Н.
2.13	Организация работы по приведению сайтов ОО в соответствие установленным требованиям	Январь-февраль, апрель Август-сентябрь	Мрясова Н.А.
2.14	Организация воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе	Январь	Брилькова Н.И.
2.15	Организация индивидуальных собеседований с директорами общеобразовательных школ по вопросам комплектования ОО в 2024-2025 учебном году	Март-апрель, август, в соответствии с утвержденными сроками	Османкина Т.В.
2.16	Организация работы по определению значений ключевых показателей (с учетом ранее определенных) деятельности ТУ на 2024, 2025 г.г.; по достижению промежуточных результатов декомпозированных значений ключевых	Февраль, в течение года	Османкина Т.В.
2.17	Организация процесса формирования профессиональной компетенции администрации, педагогических кадров по устранению дефицитов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников, в т.ч. проведение инструктивных совещаний и методических семинаров	Февраль-декабрь	Османкина Т.В. Романова И.Н.
2.18	Организация и проведение консультаций по совершенствованию управления образовательной деятельностью ОО на основе региональных методических подходов в связи с формированием функциональной грамотности школьников	Февраль-март, далее – постоянно	Османкина Т.В. Романова И.Н.
2.19	Организация конкурсного отбора из числа выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций для включения в список претендентов на предоставление мер социальной поддержки	Февраль-март, далее – при наличии свободных квот и дополнительных заявок апрель-август)	Османкина Т.В.
2.20	Организация работы ОО по заключению договоров на целевое обучение с выпускниками ОО	Февраль-май	Османкина Т.В.

2.21	Организация и проведение итогового сочинения (изложения), проверки итогового сочинения (изложения)	Февраль, май Октябрь-декабрь	Романова И.Н.
2.22	Организация работы телефона «горячей линии» по процедуре выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	Январь-май	Киреева С.В.
2.23	Организация работы комиссии по анализу комплектования ОО	Март, август	Османкина Т.В.
2.24	Организация распределения бланков строгой отчетности по образовательным организациям согласно заявкам	Май-июнь	Романова И.Н.
2.25	Анализ фактического исполнения ПФХД	Май-июнь	Чеботарева И.Н.
2.26	Организация тренировочных мероприятий по отработке процедуры печати и сканирования в аудиториях ППЭ полного комплекта экзаменационных материалов, технологии передачи ЭМ по сети «Интернет»	Январь-май	Романова И.Н.
2.27	Организация работы с детьми «группы риска» в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (включая ОО – ШНОР и приравненные к ним)	Февраль-май	Османкина Т.В. Романова И.Н. Мрясова Н.А.
2.28	Организация работы по формированию заказа на приобретение учебных изданий в 2023 году	Февраль	Наумова О.А.
2.29	Организация итогового собеседования по русскому языку	Февраль, март, апрель	Мрясова Н.А.
2.30	Организация проведения Всероссийских проверочных работ на территории Северного управления	По графику	Османкина Т.В.
2.31	Организация проведения мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование, обеспечивающих охват 100% от числа таких обучающихся	В течение года	Романова И.Н.
2.32	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Март	Мрясова Н.А. Романова И.Н.
2.33	Организация мониторинговых исследований по уровню сформированности функциональной грамотности	апрель, октябрь	Романова И.Н.
2.34	Организация государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	Май-сентябрь	Романова И.Н. Мрясова Н.А.
2.35	Организация и проведение церемоний чествования выпускников-медалистов, обучающихся, имеющих значительные достижения в освоении образовательных программ, конкурсных мероприятиях интеллектуальной, творческой, спортивной направленностей различных уровней	Май-июнь	Мрясова Н.А. Киреева С.В. Брилькова Н.И.

2.36	Организация и координация мероприятий по созданию, открытию и функционированию центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста»	Июнь-сентябрь	Османкина Т.В.
2.37	Организация и проведение окружного этапа Всероссийского конкурса сочинений	Июль-октябрь	Романова И.Н.
2.38	Организация и проведение муниципальных конкурсов по выявлению и оценке уровня готовности ОО к новому учебному году. Организация и проведение оценки уровня готовности ОО к новому учебному году	Август	Мрясова Н.А. Киреева С.В. Брилькова Н.И. Торшина Л.А.
2.39	Организация консультирования руководителей образовательных организаций в целях оказания методической помощи в подготовке к проведению федерального контроля качества образования	В течение года, в соответствии с графиком	Османкина Т.В. Специалисты Управления
2.40	Организация проведения в ОО «Месячника безопасности детей»	Август	Брилькова Н.И.
2.41	Организация подготовки информационно-аналитических материалов к августовской конференции работников образования округа	Август	Османкина Т.В.
2.42	Организация отбора образовательных организаций, претендующих на присвоение/продление статуса региональной, окружной инновационной площадки	Август	Османкина Т.В.
2.43	Организация сбора информации и представление отчета в МОН СО по профилактической операции «Подросток»	Сентябрь	Брилькова Н.И.
2.44	Организация работы по подготовке информации и представлению статистического отчета 1-НД в МОН СО	Октябрь	Сачкова А.И.
2.45	Организация работы по подготовке отчетов о развитии системы образования на территориях муниципальных районов Сергиевский, Челно-Вершинский, Шенталинский по итогам 2023 года	Октябрь-ноябрь	Османкина Т.В.
2.46	Организация подготовки и представления в МОН СО отчёта по ф. № 85-к, ОО-1, ОО-2	Январь, Апрель, Октябрь	Романова И.Н.
2.47	Организация участия представителей Управления в торжественных мероприятиях в ОО, посвященных Дню Знаний и профессиональному празднику «День Учителя»	август, сентябрь, октябрь	Степанова Е.А.
2.48	Организация и координация предпрофильной подготовки оучающихся общеобразовательных школ на основе сетевого взаимодействия с профессиональной образовательной организацией	Сентябрь-декабрь	Османкина Т.В.
2.49	Подготовка и представление в МОН СО заявки на аттестационно-бланковую документацию	Ноябрь	Романова И.Н.

2.50	Организация работы коллегии Северного управления и общественного Совета	В течение года по отдельным планам	Романова И.Н.
2.51	Организация сбора и выверки государственного задания подведомственных учреждений	Ноябрь-декабрь	Османкина Т.В. Романова И.Н. Чеботарева И.Н.
2.52	Организация работы комиссии по рассмотрению значений показателей Листов оценки руководителей образовательных организаций для установления стимулирующих выплат	Декабрь-январь	Османкина Т.В.
2.53	Анализ исполнения бюджета	Ноябрь- декабрь	Чеботарева И.Н.
2.54	Организация подготовки годовой отчетности	Декабрь	Чеботарева И.Н.
2.55	Организация подготовки и представления в МОН СО отчетов о значениях показателей эффективности деятельности ТУ	Ежемесячно	Османкина Т.В.
2.56	Организация работы по проведению анализа и подготовке отчетов о достижении значений ключевых показателей работы ТУ	Ежеквартально	Османкина Т.В.
2.57	Организация сбора и выверки отчетов ГБОУ, ГБУ об исполнении государственного задания	В течение года ежеквартально	Османкина Т.В. Романова И.Н. Чеботарева И.Н.
2.58	Организация внесения данных в Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении	В течение года	Романова И.Н.
2.59	Организация рассмотрения заявок ОО на установление выплат молодым педагогам; подготовка и представление сводных заявок от округа	По мере поступления заявок и в соответствии с графиком МОН СО	Чеботарева И.Н. Османкина Т.В.
2.60	Организация рассмотрения обращений граждан в государственные и муниципальные органы и организации	В течение года	Османкина Т.В.
2.61	Координация исполнения плана работы по повышению эффективности деятельности в сфере общего образования	В течение года, в соответствии с планом	Османкина Т.В.
2.62	Подготовка материалов для экзамена и аттестации госслужащих Управления	В течение года в соответствии с графиком	Степанова Е.А.
2.63	Организация и проведение в соответствии с утвержденным графиком контрольных мероприятий по соблюдению трудового законодательства	В соответствии с графиком	Степанова Е.А.
2.64	Подготовка материалов для своевременного присвоения классных чинов госслужащих Управления	В соответствии с графиком	Степанова Е.А.
2.65	Подготовка материалов по установлению стажа (доплаты) госслужащих Управления	В соответствии с графиком	Степанова Е.А.

2.66	Организация и проведение в соответствии с утвержденным графиком контрольных мероприятий по организации работы по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях	В соответствии с планом МОН СО	Степанова Е.А.
2.67	Организация работы по обеспечению реализации модуля АСУ РСО	В течение года	Романова И.Н.
2.68	Организация работы по получению новых школьных автобусов и списанию (передаче в «Областную имущественную казну») старых автобусов	В течение года	Брилькова Н.И. Торшина Л.А.
2.69	Организация и координация работы по проведению аттестации педагогических и руководящих работников ОО	В течение года	Степанова Е.А.
2.70	Организация работы по подготовке материалов для представления к ведомственным и отраслевым наградам работников системы образования	В течение года	Степанова Е.А.
2.71	Организация и координация исполнения плана работы округа, направленного на обеспечение методического сопровождения и контроля организации образовательного процесса и коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ, УО	В течение года	Брилькова Н.И.
2.72	Организация работы по обеспечению реализации модуля «Е – услуги»	В течение года	Романова И.Н.
2.73	Проведение мероприятий по организационному обеспечению использования АСУ РСО	В течение года	Романова И.Н.
2.74	Организация проведения ВПР, РКР, окружных мониторингов на подведомственной территории	В течение года в соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В. Наумова О.А.
2.75	Организационная работа по доведению субсидий и иных установленных выплат до получателей	В течение года	Чеботарева И.Н.
2.76	Организация сбора и выверки информации о численности обучающихся (воспитанников) на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы, уточненной информации	В течение года	Романова И.Н.
2.77	Организация сбора и выверки отчетов о системе организации питания учащихся	Ежемесячно	Романова И.Н.
2.78	Организация проведения в образовательных организациях Северного управления всероссийской акции «Урок цифры»	В течение года	Мрясова Н.А.
2.79	Организация проведения в образовательных организациях Северного управления всероссийских открытых уроков «Проектория»	В течение года	Наумова О.А.
2.80	Организация участия педагогов в конкурсном отборе на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности	В соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В. Наумова О.А.
2.81	Организация и проведение конкурса на включение в кадровый резерв руководителей образовательных организаций, подведомственных министерству образования и науки Самарской области	согласно распоряжениям МОН СО	Степанова Е.А.

2.82	Организация работы (сбор отчётов, информации, проведение семинаров и т.п.) по реализации образовательными организациями мероприятий Всероссийского проекта: Навигаторы детства	В течение года	Аргунова Е.В.
2.83	Организация работы (сбор отчётов, информации, проведение семинаров и т.п.) по реализации образовательными организациями мероприятий проекта: Всероссийское детско-юношеское военно-патриотическое общественное движение «Юнармия»	В течение года	Аргунова Е.В.
2.84	Организация работы (сбор отчётов, информации, проведение семинаров и т.п.) по реализации образовательными организациями мероприятий проекта РДДМ	В течение года	Аргунова Е.В.
2.85	Организация работы ОО по обеспечению прав детей-сирот в области образования	В течение года	Киреева С.В.
2.86	Организация работы по использованию ОО высокоскоростного Интернет с использованием средств контентной фильтрации	В течение года	Мрясова Н.А.
2.87	Организация работы районных, окружных, областных родительских собраний.	В течение года	Аргунова Е.В.
2.88	Организация работы ОО в ФГИС «Моя школа» и ИКОП Сферум	В течение года	Мрясова Н.А.
2.89	Организация проведения мероприятий по без опасной работе в сети Интернет	В течение года	Мрясова Н.А.
2.90	Организация мониторинга сайтов образовательных организаций на предмет их соответствия законодательству РФ	В течение года	Мрясова Н.А.
2.91	Организация проведения мониторинга предписаний надзорных органов (по нарушениям в сфере комплексной безопасности объектов образования)	В течение года	Брилькова Н.И.
2.92	Организация работы по формированию РИС ГИА-11	ноябрь-май	Аргунова Е.В.
2.93	Организация работы по формированию РИС ГИА-9	ноябрь-май	Аргунова Е.В.
2.94	Организация работы по сбору отчётов по реализации рег. проекта «Социальная активность»	1 раз в квартал По итогам календарного года	Аргунова Е.В.
2.95	Организация работы по сбору отчётов по реализации рег. проекта «Патриотическое воспитание»	1 раз в квартал По итогам календарного года	Аргунова Е.В.
2.96	Организация работы в ФГИС ЦР (импортозамещение)	ежемесячно	Мрясова Н.А.
2.97	Организация работы по открытию Центра детских инициатив на базе ОО в рамках проекта Школа минпросвещения	В течение года	Мрясова Н.А.
3. Информационное обеспечение образования			
3.1	Подготовка методических рекомендаций для организаторов проведения ГИА	Апрель	Романова И.Н. Мрясова Н.А.

3.2	Обеспечение информационного сопровождения подготовки и проведения ГИА	В течение года	Романова И.Н. Мрясова Н.А.
3.3	Подготовка методических рекомендаций по приему детей в 1 класс	Январь-август	Романова И.Н.
3.4	Обеспечение информационного сопровождения приема детей в 1 классы	В течение года	Романова И.Н.
3.5	Обеспечение отражения деятельности ОО по развитию и оценке функциональной грамотности школьников на официальном сайте в сети Интернет Северного управления, ОО, в СМИ	В течение года	Османкина Т.В. Романова И.Н. Мрясова Н.А.
3.6	Обеспечение информационного сопровождения деятельности Управления, в т.ч. на сайте Северного управления	В течение года	Османкина Т.В. Мрясова Н.А. Киреева С.В. Байкова А.А.
3.7	Обеспечение информационного сопровождения мероприятий по реализации НП «Образование»	В течение года	Османкина Т.В. Мрясова Н.А. Киреева С.В. Романова И.Н. Байкова А.А.
3.8	Информирование государственных гражданских служащих управления по вопросам прохождения государственной гражданской службы в соответствии с федеральным законодательством и законами Самарской области	В течение года	Степанова Е.А.
3.9	Организация и координация работы образовательных организаций в ЕГИССО	В течение года	Киреева С.В.
3.10	Обеспечение информационного сопровождения об изменениях законодательства, регламентирующее наполнение сайтов ОО	январь	Мрясова Н.А.
3.11	Координация подготовки и представления в МОН СО проектов ТР-2024	Март	Османкина Т.В.
4. Аналитическая работа и прогнозирование			
4.1	Отчет о достижениях значений показателей эффективности работы Северного управления	Январь, в течение года ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным	Османкина Т.В.
4.2	Мониторинг организации занятий физической культурой обучающихся, относящимися к специальной медицинской группе (СМГ)	Январь-февраль, сентябрь-октябрь	Сачкова А.И.
4.3	Анализ имеющихся ресурсов (кадровых, материально-технических, учебно-методических и информационных) для формирования функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных школ.	Январь-февраль	Романова И.Н.
4.4	Мониторинг и анализ эффективности работы ОО с детьми «группы риска» в рамках подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА	Январь-май	Романова И.Н. Мрясва Н.А.

4.8	Предоставление, прием и проверка достоверности сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера	Январь-апрель	Степанова Е.А.
4.9	Анализ соответствия образовательного выбора программ на углубленном уровне для изучения в 10-м классе в 2024-2025 учебном году учащимися 9-х классов образовательному предложению образовательных организаций	Февраль, май, август	Османкина Т.В. Мрясова Н.А. Наумова О.А.
4.10	Анализ ресурсной базы ОО, включая определение кадровых «дефицитов», для реализации образовательных программ на углубленном уровне в 10-х классах ОО в 2024-2025 учебном году	Февраль, май, август	Османкина Т.В. Романова И.Н. Наумова О.А.
4.11	Мониторинг педагогических вакансий в ОО округа	Февраль, август	Османкина Т.В.
4.12	Реализация ПФДО в системе дополнительного образования	В течение года	Аргунова Е.В.
4.13	Мониторинг деятельности профилактики девиантного поведения несовершеннолетних в образовательных организациях округа	В течение года ежемесячно до 03 числа месяца, следующего за отчетным	Брилькова Н.И.
4.14	Сбор и анализ информации по комплектованию образовательных организаций на 2024-2025 учебный год, 2025-2026 г.г.	Март, май, август	Османкина Т.В. Чеботарева И.Н. Романова И.Н. Брилькова Н.И.
4.15	Анализ условий осуществления образовательной деятельности в ОО округа в рамках федерального контроля качества образования	В соответствии с графиком МОН СО	Османкина Т.В. Мрясова Н.А. Киреева С.В. Романова И.Н.
4.16	Анализ деятельности образовательных организаций по комплектованию детских садов	Апрель	Романова И.Н.
4.17	Разработка Плана бюджета на 2022-2024 г.г.	Апрель	Чеботарева И.Н.
4.18	Подготовка информационной записки по итогам предварительного комплектования учащихся	май	Романова И.Н.
4.19	Подготовка аналитической записки об основных статистических показателях	май	Романова И.Н.
4.20	Анализ внесения данных на портал ФИС ФРДО	Июль	Романова И.Н.
4.21	Отчет «О готовности ОО к новому учебному году»	По состоянию на 01.07, 15.08	Торшина Л.А.
4.22	Отчет о выполнении ГБПОУ СО «Сергиевский губернский техникум» контрольных цифр приема по результатам приемной кампании	Июль-октябрь в установленные МОН СО сроки	Османкина Т.В.
4.23	Аналитическая справка «Об итогах развития системы образования подведомственной территории в прошедшем учебном году»	Август	Османкина Т.В.

4.24	Мониторинг деятельности официального сайта ГБПОУ СО «Сергиевский губернский техникум» в части информационного сопровождения процесса приема на обучение по программам СПО	Май-август	Османкина Т.В.
4.25	Анализ учебных планов общеобразовательных организаций	Август	Османкина Т.В. Наумова О.А.
4.26	Анализ учебных планов СП, реализующих дополнительные общеобразовательные программы	Август	Аргунова Е.В. Наумова О.А.
4.27	Анализ итогов проведения ГИА в подведомственных образовательных организациях в 2024 году	Сентябрь-октябрь	Романова И.Н. Мрясова Н.А.
4.28	Аналитический отчет об итогах и перспективах развития системы образования подведомственной территории (по территориям муниципальных районов)	Октябрь-ноябрь (в соответствии со сроками, установленными МОН СО)	Османкина Т.В. Мрясова Н.А. Киреева С.В.
4.29	Отчет о расходовании бланков государственного образца и ученических медалей	Ноябрь-декабрь	Романова И.Н.
4.30	Анализ выполнения Плана мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности деятельности в сфере общего образования	Декабрь	Османкина Т.В.
4.32	Мониторинг и анализ уровня обученности обучающихся общеобразовательных школ по предметам	В течение года, в соответствии с утвержденным графиком	Наумова О.А.
4.33	Мониторинг и анализ работы ОО в АСУ РСО	Ежеквартально	Романова И.Н.
4.34	Отчет «Об организации школьных перевозок в ОО»	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Брилькова Н.И.
4.35	Отчет о достижении значений ключевых показателей деятельности ТУ	Ежеквартально	Османкина Т.В.
4.36	Мониторинг организации питания в общеобразовательных учреждениях	Ежемесячно	Романова И.Н.
4.37	Отчет «О кадровом обеспечении»	В течение года	Степанова Е.А.
4.38	Отчет «О противодействии коррупции»	Ежеквартально	Степанова Е.А.
4.39	Отчет «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства»	Ежеквартально	Степанова Е.А.
4.40	Мониторинг развития государственной, муниципальной службы, реализации наградной политики в Северном управлении министерства образования и науки Самарской области	Полугодие/год	Степанова Е.А.
4.41	Анализ результативности участия школьников в научно-образовательной программе «Взлет»	Май	Аргунова Е.В.

4.42	Мониторинговые исследований по уровню сформированности функциональной грамотности	По полугодиям (апрель, ноябрь)	Романова И.Н.
4.43	Мониторинг заработной платы работников ОО	Ежемесячно	Чеботарева И.Н.
4.44	Мониторинг тарификационных списков ОО	Январь, сентябрь	Чеботарева И.Н.
4.45	Мониторинг соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах. Предметной направленности СПО	Январь-февраль	Мрясова Н.А.
4.46	Мониторинг результативности работы в ОКОП Сферум	еженедельно	Мрясова Н.А.
4.47	Мониторинг участия в проекте Урок цифры	ежемесячно	Мрясова Н.А.
5. Заседания коллегиальных органов			
5.1	Заседание общественного Совета (периодичность – 2 раза в год)	Согласно утвержденного Плана работы	Романова И.Н.
5.2	Заседание коллегии Северного управления (периодичность – 4 раза в год)	Согласно утвержденного Плана работы	Романова И.Н.
6. Совещания, семинары			
6.1. Совещания, семинары руководителей, заместителей руководителей образовательных организаций по вопросам:			
6.1.1	Семинар-совещание для ответственных за сайты «О приведении сайтов ОО в соответствие с новыми требованиями законодательства»	январь	Мрясова Н.А.
6.1.2	Об обеспечении соответствия установленным требованиям ООП ОО	февраль	Османкина Т.В.
6.1.3	Об обеспечении соответствия установленным требованиям официальным сайтам ОО-ТР	март	Османкина Т.В.
6.1.4	«Об организации горячего питания в ОО округа»	Февраль	Романова И.Н.
6.1.5	«О работе с бланками строгой отчетности»	Февраль, ноябрь	Романова И.Н.
6.1.6	«Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов»	Январь, Февраль, апрель, октябрь	Романова И.Н. Мрясова Н.А.
6.1.7	Об итогах анализа комплектования ОО на 2024/2025 учебный год	Май, август	Османкина Т.В.
6.1.8	«О предоставлении сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера. Проверка достоверности данных сведений»	I квартал	Степанова Е.А.
6.1.9	Об организации обучения в ОО детей-инофонов	Февраль, май	Османкина Т.В.
6.1.10	«О проведении предварительного комплектования учащихся на 2025 год»	апрель	Романова И.Н.

6.1.11	«Организация полезной занятости несовершеннолетних, стоящих на различных видах профилактического учета Северного округа в период каникул и свободное от учебы время. Трудоустройство несовершеннолетних»	Апрель	Брилькова Н.И.
6.1.12	«О заполнении статистической формы 85-к, ОО-1, ОО-2»	Апрель, сентябрь, Декабрь	Романова И.Н.
6.1.13	Об итогах ГИА-9, ГИА-11	Сентябрь	Романова И.Н. Мрясова Н.А.
6.1.14	О достижении ОО, управлением декомпозированных значений показателей по итогам полугодия/года	Июнь, декабрь	Османкина Т.В.
6.1.15	«Об организации летней оздоровительной кампании»	Май	Аргунова Е.В.
6.1.16	О снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников	Январь, по итогам проведения мониторингов МОН СО	Османкина Т.В.
6.1.17	О проведении социально-психологического тестирования в образовательных организациях северного округа	Сентябрь	Сачкова А.И.
6.1.18	«Об организации сбора статистической информации для проведения федерального статистического наблюдения в сфере общего образования за 2024-2025 учебный год»	Сентябрь	Романова И.Н.
6.1.19	«О некоторых аспектах по итогам проведения контрольных мероприятий по организации работы по предупреждению коррупционных правонарушений в подведомственных образовательных учреждениях»	3 квартал	Степанова Е.А.
6.1.20	«Об итогах комплектования ОО в 2024-2025 учебном году»	Октябрь	Османкина Т.В. Романова И.Н. Брилькова Н.И.
6.1.21	О развитии Всероссийского детско-юношеского патриотического движения «Юнармия», добровольчества и волонтерства на территории округа	Октябрь	Аргунова Е.В.
6.1.22	«Об организации приема в 1 класс»	Март	Романова И.Н.
6.1.23	«Об итогах проведения контрольных мероприятий по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства»	4 квартал	Степанова Е.А.
6.1.24	«О результатах анализа итоговых показателей ВПР, региональных контрольных работ, устного собеседования по литературе в 9 классе и об определении мер по устранению недостатков в контексте формирования функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных школ»	Декабрь	Романова И.Н.
6.1.25	Семинары-совещания для руководителей структурных подразделений общеобразовательных школ, реализующих дошкольные образовательные программы, дополнительные образовательные программы	В течение года, в соответствии с графиком	Романова И.Н. Наумова О.А.

6.1.26	Освещение актуальной информации о развитии детской одарённости, социальной активности, патриотического воспитания и пр.	В течение учебного года	Аргунова Е.В.
7. Инспектирование и контроль в сфере образования			
7.1	«Достоверность информации, представляемой руководителями ГБОУ, ГБУ в Листах оценки эффективности (качества) работы по итогам отчетного периода для установления стимулирующих выплат»	Декабрь	Османкина Т.В.
7.2	«Достоверность информации, представляемой руководителями ГБОУ, ГБУ для установления ОО группы оплаты труда»	Декабрь	Османкина Т.В.
7.3	«Достоверность фактов, изложенных в обращениях граждан и организаций»	В течение года	Османкина Т.В.
7.4	«Соответствие ООП ОО установленным требованиям»	В течение года	Османкина Т.В.
7.5	«Организация работы по предупреждению коррупционных правонарушений в подведомственных образовательных учреждениях»	По графику	Степанова Е.А.
7.6	Организации и контроль участия ОО в профвизитах МОН СО (по заявлениям ОО)	Август	Османкина Т.В.
7.7	Разработки в соответствии с требованиями и своевременного представления ОО-ТР 2024 в МОН СО проектов ТР 2024	Март	Османкина Т.В.
7.8	Достоверность и полнота представляемой ОО информации в ходе регионального рейтингования	Ноябрь	Османкина Т.В.
7.9	Реализация ОО программ развития рамках участия в проекте «Школа Минпросвещения России»	В течение года	Османкина Т.В.
7.10	Исполнение гос.задания ГБУ ДПО «Сергиевский РЦ» в 2022, 2023 г.г.	Февраль	Османкина Т.В. Чеботарева И.Н. Торшина Л.А.
7.11	Выполнение ОО планов реорганизации в соответствии с Постановлениями Правительства СО	В течение года	Османкина Т.В.
7.12	Разработка и реализация ГБУ ДПО СО «Сергиевский РЦ» плана мероприятий по итогам НОКУОД в 2023 году	Февраль, ноябрь	Османкина Т.В.
7.13	«Обеспечение безопасности школьных перевозок»	В течение года, в соответствии с графиком	Брилькова Н.И.
7.14	«Выполнение требований законодательства при организации деятельности сайтов образовательных учреждений»	Декабрь, июнь	Мрясова Н.А.
7.15	«Организация приема в 1 класс»	Апрель, июнь, август	Романова И.Н.

7.16	«Выполнение требований СанПиН по организации горячего питания в образовательной организации»	Январь-декабрь	Романова И.Н.
7.17	«Использование субсидии на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели»	Январь-декабрь	Торшина Л.А.
7.18	«Организация работы образовательных организаций по подготовке выпускников к ГИА»	Январь-июнь	Романова И.Н. Мрясова Н.А.
7.19	«Организация работы модулей Школьный и ДОУ в АСУ РСО»	Январь, март, июнь	Романова И.Н.
	«Учет, хранение и выдача бланков строгой отчетности в образовательных организациях»	Февраль	Романова И.Н.
7.20	«Состояние комплексной безопасности образовательных учреждений»	В течение года, в соответствии с графиком	Брилькова Н.И.
7.21	«Исполнение требований законодательства при организации приема в ГБПОУ СО «Сергиевский губернский техникум»	Апрель-сентябрь	Османкина Т.В.
7.22	«Деятельность школьных служб примерения Северного округа»	В течение года, в соответствии с графиком	Брилькова Н.И.
7.23	«Деятельность школьных музеев Северного округа»	В течение года, в соответствии с графиком	Сачкова А.И.
7.24	«Деятельность школьных театров Северного округа»	В течение года, в соответствии с графиком	Сачкова А.И.
7.25	«Деятельность школьных спортивных клубов Северного округа»	В течение года, в соответствии с графиком	Сачкова А.И.
7.26	«Информационное споровождение деятельности образовательных организаций	В течение года, в соответствии с графиком	Сачкова А.И.
7.27	«Правомерность и обоснованность включения выпускников 11-х классов в перечень претендентов на получение аттестата особого образца»	Апрель – май	Романова И.Н.
7.28	«Ведомственный контроль соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, в т.ч., при организации работы по охране труда»	В соответствии с распоряжением МОН СО, по графику	Степанова Е.А.
7.29	«Выполнение в ОО требований законодательства о защите персональных данных»	Февраль-март Июнь-июль	Киреева С.В. Мрясова Н.А.
7.30	«Исполнение государственного задания на 2024 год ГБОУ, ГБУ»	Ежеквартально	Чеботарева И.Н. Романова И.Н. Османкина Т.В.

7.31	Мероприятие по контролю за организацией образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья общеобразовательных учреждений и реализацией ПМПК В ПРОЦЕССЕ их обучения	январь-декабрь	Брилькова Н.И.
7.32	«Организация работы ЛДП на территории округа»	Июнь	Аргунова Е.В.
7.34	«Подготовка ОО к началу нового учебного года»	Август	Торшина Л.А.
7.35	«Выполнение подведомственными организациями Плана мероприятий («Дорожной карты») по созданию условий для формирования функциональной грамотности школьников»	Ноябрь-декабрь	Романова И.Н.
7.36	«Выполнение ГБУ ДПО СО «Сергиевский РЦ» работ, определенных государственным заданием и направленных на развитие и оценку функциональной грамотности школьников»	Декабрь	Романова И.Н.
7.37	«Проведение коррекционной работы с педагогами, чьи учащиеся получили неудовлетворительные результаты по итогам промежуточного мониторинга в ходе подготовки к итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов»	В течение года	Романова И.Н. Мрясова Н.А.
7.38	Осуществление контроля за деятельностью ОО округа, соблюдением получателями средств областного бюджета, условий, целей и порядка предоставления	В течение года, в соответствии с планом МОН СО	Чеботарева И.Н. Торшина Л.А.
8. Массовые мероприятия			
8.1	Всероссийская олимпиада школьников	Сентябрь-февраль	Аргунова Е.В.
8.2	Окружной этап областного конкурса «Живая классика»	Февраль-март	Аргунова Е.В.
8.3	Окружной этап областного конкурса «Гражданин»	Март, ноябрь	Аргунова Е.В.
8.4	Окружной этап областного конкурса «Кирилло-Мефодиевские чтения»	Апрель	Аргунова Е.В.
8.5	Окружная научно-практическая конференция «Первые шаги в науку»	Декабрь	Аргунова Е.В.
8.6	Окружная научно-практическая конференция старшеклассников «Взлёт»	Февраль-Март	Аргунова Е.В.
8.7	Организация и проведение объектовых тренировок в образовательных организациях по вопросам антитеррористической, пожарной безопасности, а также ГО и ЧС	ежемесячно	Брилькова Н.И.
8.8	Организация участия в областном конкурсе психолого-педагогических программ «Психология развития и адаптации» в 2024 году	март	Брилькова Н.И.
8.9	Организация участия в региональной научно-практической конференции «Система помощи детям с РАС. Основные векторы развития»	март	Брилькова Н.И.

8.10	Организация участия в региональных конкурсах по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	май	Брилькова Н.И.
	Видеоконференция для учащихся образовательных организаций в рамках Всероссийского интернет-урока «Имею право знать!»	март	Брилькова Н.И.
8.11	Проведение районных этапов областного конкурса-фестиваля юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	Апрель	Брилькова Н.И.
8.12	Организация проведения целевых профилактических мероприятий «Внимание-дети» (совместно с О МВД России по м.р.Сергиевский, Челно-Вершинский и Шенталинский)	апрель	Брилькова Н.И.
8.13	Мероприятия, посвященные празднованию Победы в Великой отечественной войне 1941-1945 годов	май	Мрясова Н.А. Киреева С.В. Брилькова Н.И.
	Видеоконференция для учащихся образовательных организаций в рамках Всероссийского интернет-урока «Имею право знать!»	июль	Брилькова Н.И.
8.14	Окружная педагогическая конференция	Август	Османкина Т.В.
8.15	Районные балы выпускников	Июнь	Мрясова Н.А. Киреева С.В. Брилькова Н.И.
8.17	Торжественное открытие мини-кванториума, центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста»	сентябрь	Османкина Т.В. Мрясова Н.А. Киреева С.В.
8.18	Торжественные мероприятия, посвященные Дню знаний	сентябрь	Мрясова Н.А. Киреева С.В. Брилькова Н.И.
8.19	Окружной конкурс «Классный руководитель года»	Сентябрь	Османкина Т.В.
8.20	Окружной этап регионального конкурса «Наставник»	Сентябрь	Аргунова Е.В.
	Видеоконференция для учащихся образовательных организаций в рамках Всероссийского интернет-урока «Имею право знать!»	сентябрь	Брилькова Н.И.
8.21	Организация участия в областном конкурсе профессионального мастерства «Педагог – психолог»	октябрь	Брилькова Н.И.
8.23	Организация участия в межрегиональной научно-практической конференции «Образование и психологическое здоровье»	ноябрь	Брилькова Н.И.

8.24	Организация участия в межрегиональной научно-практической конференции «Инклюзивное образование: эффективные практики обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья»	Ноябрь	Брилькова Н.И.
8.25	Окружной этап областного конкурса «Детский сад года»	Октябрь	Романова И.Н.
8.26	Проведение районных этапов конкурса агитбригад по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Октябрь	Брилькова Н.И.
8.27	Открытый областной фестиваль «Воспитание и обучение одаренных детей: традиции, инновации, результаты» «Изумруды»	Октябрь- ноябрь	Османкина Т.В. Аргунова Е.В.
8.28	Организация и проведение профориентационной встречи руководителей общеобразовательных школ с выпускниками СГСПУ	Октябрь-ноябрь	Османкина Т.В.
8.29	Окружной конкурс «Учитель года»	Ноябрь-декабрь	Османкина Т.В.
8.30	Окружной этап конкурса профессионального мастерства работников дополнительного образования детей «Сердце отдаю детям»	Ноябрь	Аргунова Е.В.
8.31	Окружной конкурс «Воспитатель года»	Ноябрь-декабрь	Романова И.Н.
8.32	Проведение муниципальных этапов Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские соревнования» и «Президентские спортивные игры»	В сроки, установленные МОН СО	Байкова А.А. Сачкова А.И.
8.33	Проведение окружных этапов Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские соревнования» и «Президентские спортивные игры»	В сроки, установленные МОН СО	Байкова А.А. Сачкова А.И.
8.34	Организация и проведение окружного этапа зимнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся образовательных организаций	В сроки, установленные МОН СО	Байкова А.А. Сачкова А.И.
8.35	Организация и проведение окружного этапа зимнего и летнего фестивалей Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся образовательных организаций	В сроки, установленные МОН СО	Байкова А.А. Сачкова А.И.
8.36	Торжественное вручение школьных автобусов для общеобразовательных организаций	В соответствии с графиком	Брилькова Н.И.