

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Северного управления
министерства образования и науки
Самарской области



Н.В.Куликова

П Л А Н
работы Северного управления
министерства образования и науки Самарской области
на 2018 год

Основные задачи:

1. Создание условий для формирования и реализации нового качества образования.
2. Формирование у молодого поколения духовно-нравственного сознания и поведения.
3. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся (воспитанников) образовательных организаций, формирование у молодого поколения потребности в здоровом образе жизни.
4. Создание условий для выявления и развития талантливых детей, в т.ч., на основе развития непрерывного образования, модернизации программного обеспечения, обеспечения участия в мероприятиях различного уровня, расширение системного сотрудничества со сторонними организациями.
5. Создание условий для эффективной реализации образовательных программ, включая инновационные, в образовательных организациях.
6. Обеспечение государственной поддержки обучения и развития детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
7. Формирование интереса выпускников, в т.ч., медалистов к продолжению образования в вузах и профессиональных образовательных организациях Самарской области по специальностям, востребованным экономикой и социальной сферой Самарского региона.
8. Обеспечение безопасности организации образовательного процесса.
9. Активизация работы по обеспечению притока молодых специалистов в систему образования.
10. Обеспечение участия в формировании национальной системы учительского роста.

11.Создание условий для обеспечения роста числа участников чемпионатов профмастерства по стандартам WorldSkills различных уровней.

12.Активизация работы по внедрению механизмов дуального обучения на основе взаимодействия профессиональных образовательных организаций с предприятиями-партнерами.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно- правовое обеспечение образования			
Разработать проекты распорядительных документов Северного управления:			
1.1.			
1.1.1	Распоряжения «Об организации рассмотрения обращений»	Январь, по мере поступления обращений граждан	Османкина Т.В.
1.1.2	Распоряжения «О проведении контрольных мероприятий», «Об организации и проведении мониторингов (освоения образовательных программ, социально-психологических, социально-педагогических)	Февраль, в дальнейшем периоды в соответствии с планом работы Управления, установленными сроками	Османкина Т.В., Специалисты Управления
1.1.3	Распоряжения « О проведении районных этапов областных конкурсов, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма»	Январь, апрель, Октябрь, декабрь	Брилькова Н.И.
1.1.4	Распоряжение «О выплате ежемесячного денежного поощрения»	Январь	Симонова Н.А.
1.1.5	Распоряжение «О закреплении территорий муниципальных районов за образовательными организациями»	Январь, февраль	Османкина Т.В.
1.1.6	Распоряжения «Об организации и проведении окружного этапа конкурсов педагогических работников, обучающихся»	Январь, в течение года в соответствии с планом работы Управления, установленными сроками	Ярошенко А.В. Брилькова Н.И.

1.1.7	Распоряжения «О согласовании приема в 1 класс»	Январь-август	Мрясова Н.А.
1.1.8	Распоряжения «Об итогах конкурсных мероприятий»	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Ярошенко А.В. Брилькова Н.И.
1.1.9	Распоряжения «О поощрении работников» (к окружной августовской педагогической конференции; к профессиональному празднику «День Учителя»; юбилейным датам и др.)	В течение года	Брилькова Н.И.
1.1.10	Нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию и проведение ГИА выпускников 9-х, 11-х классов на подведомственной территории	В соответствии с планами-графиками подготовки и проведения ГИА выпускников 9-х, 11-х классов	Мрясова Н.А. Евтушенко И.Н.
1.1.11	Распоряжения «О направлении руководителей ОУ, педагогов на тематические конференции, семинары»	В соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В. Брилькова Н.И.
1.1.12	Распоряжения «О разрешении на выезд обучающихся»	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Брилькова Н.И.
1.1.13	Распоряжения «О подготовке статистических отчетов»	В течение года	Османкина Т.В. Специалисты Управления в соответствии с должностными регламентами

1.1.14	Распоряжение «Об организации и проведении окружного этапа зимнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся образовательных организаций»	Январь, февраль	Брилькова Н.И.
1.1.15	Распоряжение «О финансировании широкополосного доступа к сети Интернет»	Ежеквартально	Мрясова Н.А.
1.1.16	Распоряжение «Об утверждении плана работы Северного управления министерства образования и науки Самарской области на очередной календарный год»	Январь	Османкина Т.В.
1.1.17	Распоряжение «О проведении конкурсного отбора выпускников вузов и профессиональных образовательных организаций по педагогическим специальностям для включения в список лиц, претендующих на предоставление мер социальной поддержки»	Февраль	Османкина Т.В.
1.1.18	Распоряжения «Об утверждении персонального состава Коллегии, Общественного совета»	Февраль	Евтушенко И.Н.
1.1.19	Распоряжения «Об утверждении списка лиц, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки»	Март (июнь, июль - при установлении дополнительных сроков проведения конкурсного отбора)	Османкина Т.В.
1.1.20	Распоряжение «О создании окружного штаба по подготовке ОО к началу нового учебного года»	Май	Торшина Л.А.
1.1.21	Распоряжение «О подготовке ОО к новому учебному году»	Май	Торшина Л.А.
1.1.22	Распоряжение «Об осуществлении контроля за обеспечением безопасности перевозок организованных групп детей школьными автобусами в летний период»	Май-июнь	Брилькова Н.И.

1.1.23	Распоряжение «Об организации и проведении окружной августовской конференции работников образования»	Май, август	Османкина Т.В.
1.1.24	Распоряжение «Об утверждении Плана мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности деятельности в сфере общего образования»	Август	Османкина Т.В.
1.1.25	Распоряжение «О повышении уровня пожарной и антитеррористической защищенности образовательных организаций»	Август, декабрь	Брилькова Н.И.
1.1.26	Распоряжение «О проведении «Месячника безопасности детей»	Август	Брилькова Н.И.
1.1.27	Распоряжение «Об осуществлении ведомственного контроля за организацией школьных перевозок в подведомственных ОО в новом учебном году»	Август	Брилькова Н.И.
1.1.28	Распоряжения «Об организации индивидуального обучения»	Сентябрь, по мере поступления заявлений руководителей ОО	Евтушенко И.Н.
1.1.29	Приказ «Об установлении педагогической нагрузки руководителям образовательных организаций»	Сентябрь	Симонова Н.А.
1.1.30	Приказ «Об установлении доплат руководителям образовательных организаций»	Сентябрь	Симонова Н.А.
1.1.31	Приказ «Об установлении групп по оплате труда»	Сентябрь, декабрь	Симонова Н.А.
1.1.32	Приказ «Об установлении стимулирующих выплат»	Декабрь	Симонова Н.А.
1.1.33	Распоряжение «Об утверждении циклограммы конкурсных мероприятий»	Январь	Ярошенко А.В.
1.1.34	Распоряжение «Об обеспечении безопасности в период новогодних праздников и каникул»	Декабрь	Брилькова Н.И.

1.1.35	Распоряжение «Об утверждении плана контроля Северного управления министерства образования и науки Самарской области»	Декабрь, июль	Симонова Н.А.
1.1.36	Приказ о разрешении на зачисление в образовательные организации	По мере поступления заявлений руководителей ОО	Евтушенко И.Н.
1.1.37	Приказ об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) на 2017 год и утверждении государственных заданий на 2017-2019 годы государственным образовательным учреждениям, подведомственным Северному управлению	Январь, декабрь	Евтушенко И.Н.
1.1.38	Об утверждении результатов деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Северному управлению министерства образования и науки Самарской области, и результатов использования закрепленного за ними государственного имущества за 2017 год	Январь	Евтушенко И.Н.
1.1.39	О разрешении на выдачу дубликата о среднем (основном) общем образовании	по мере поступления заявлений	Евтушенко И.Н.
1.1.40	Об организации тренировочных мероприятий по отработке процедуры печати и сканирования в ППЭ полного комплекта экзаменационных материалов	Январь-май	Евтушенко И.Н.

2. Организационное обеспечение образования

2.1.	Организация сбора, обобщения, подготовки сводных форм, представление в МОН СО статистических сведений по формам №№ 1-ПК, ПО, СПО-1	Январь-февраль, октябрь	Османкина Т.В.
2.2	Организация работы по подготовке информации и представление статистического отчета 85- к в МОН СО	Январь, февраль, декабрь	Ярошенко А.В.
2.3	Организация работы по подготовке информации и представление статистического отчета 1-ДО в МОН СО	Январь	Ярошенко А.В.
2.4	Подготовка предложений в МОиН СО по переподготовке и повышению квалификации государственных служащих Управления	Январь-февраль	Симонова Н.А.
2.5	Организация проведения районных этапов конкурсов, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма	Январь, апрель, октябрь	Брилькова Н.И.
2.6	Организация и координация работы ОО по приему в 1-й класс	Январь, в течение года в соответствии с установленными сроками	Мрясова Н.А.
2.7	Организация мероприятий по приему в 1 класс, в том числе, в электронном виде	Январь-август	Мрясова Н.А.
2.8	Организация работы по приведению сайтов ОО в соответствии с требованиями	Январь-февраль Август-сентябрь	Мрясова Н.А.
2.9	Организация воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе	Январь, ноябрь	Брилькова Н.И.
2.10	Организация работы по охране труда	Январь	Евтушенко И.Н.
2.11	Организация конкурсного отбора из числа выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций для включения в список претендентов на предоставление мер социальной поддержки	Февраль-март	Османкина Т.В.

2.12	Организация работы ОО по заключению ученических договоров с выпускниками образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций	Январь-август	Османкина Т.В.
2.13	Организация работы ОО по заключению договоров на целевое обучение с выпускниками ОО	Февраль-май	Османкина Т.В.
2.14	Организация проведения мониторинга состояния информатизации системы образования Северного округа за 2016 год	Февраль	Мрясова Н.А.
2.15	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Март	Мрясова Н.А. Евтушенко И.Н.
2.16	Организация работы по формированию окружного «банка педагогических вакансий»	Февраль	Османкина Т.В.
2.17	Организация участия руководителей ОО округа в работе комиссии по трудоустройству пед. вуза	Февраль	Османкина Т.В.
2.18	Организация работы по планированию и подготовке сети оздоровительных учреждений и формирований, организуемых образовательными организациями и органами управления образованием летом 2018 года	Апрель-май	Ярошенко А.В.
2.19	Организация государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	Май-июнь	Мрясова Н.А. Евтушенко И.Н.
2.20	Организация и проведение церемонии вручения церемоний чествования выпускников-медалистов, обучающихся, имеющих значительные достижения в освоении образовательных программ, конкурсных мероприятиях интеллектуальной, творческой, спортивной направленностей различных уровней	Май-июнь	Мрясова Н.А. Киреева С.В. Симонова Н.А.
2.21	Организация и проведение муниципальных конкурсов по выявлению и оценке уровня готовности ОО к новому учебному году	Август	Мрясова Н.А. Киреева С.В. Симонова Н.А.

2.22	Организация и проведение контрольных мероприятий по вопросам соответствия организации и содержания образовательного процесса требованиям действующего законодательства в области образования	В соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В.
2.23	Организация проведения в ОО «Месячника безопасности детей»	Август	Брилькова Н.И.
2.24	Организация подготовки информационно-аналитических материалов к августовской конференции работников образования округа	Май-август	Османкина Т.В.
2.25	Организация сбора информации и представление отчета в МОН СО по профилактической операции «Подросток»	Сентябрь	Ярошенко А.В.
2.26	Организация работы по подготовке информации и представлению статистического отчета 1-НД в МОН СО	Октябрь	Ярошенко А.В.
2.27	Организация работы по подготовке отчетов о развитии системы образования на территориях муниципальных районов Сергиевский, Челно-Вершинский, Шенталинский	Октябрь-ноябрь	Османкина Т.В.
2.28	Организация подготовки и представления в МОН СО отчёта по ф. № ОО-1, ОО-2	октябрь	Евтушенко И.Н.
2.29	Организация участия представителей Управления в торжественных мероприятиях в ОО, посвященных Дню Знаний и профессиональному празднику «День Учителя»	Сентябрь, октябрь	Симонова Н.А.
2.30	Подготовка и представление в МОН СО заявки на аттестационно-бланковую документацию	ноябрь	Евтушенко И.Н.
2.31	Организация работы коллегии Северного управления и общественного Совета	В течение года по отдельным планам	Евтушенко И.Н.
2.32	Организация сбора и выверки государственного задания ГБОУ, ГБУ	Ноябрь-декабрь	Османкина Т.В. Симонова Н.А. Евтушенко И.Н. Чеботарева И.Н.

2.33	Организация сбора и выверки отчетов ГБОУ, ГБУ об исполнении государственного задания	В течение года ежеквартально	Османкина Т.В. Симонова Н.А. Евтушенко И.Н. Чеботарева И.Н.
2.34	Организация рассмотрения заявок ОО на установление выплат молодым педагогам; подготовка и представление сводных заявок от округа	По мере поступления заявок и в соответствии с графиком МОН СО	Османкина Т.В. Чеботарева И.Н.
2.35	Организация рассмотрения обращений граждан в государственные и муниципальные органы и организации	В течение года	Османкина Т.В.
2.36	Подготовка материалов для экзамена и аттестации госслужащих Управления	В течение года	Симонова Н.А.
2.37	Организация и проведение в соответствии с утвержденным графиком контрольных мероприятий по соблюдению трудового законодательства	В соответствии с графиком	Симонова н.А.
2.38	Подготовка материалов для своевременного присвоения классных чинов госслужащих Управления	В соответствии с графиком	Симонова н.А.
2.39	Подготовка материалов по установлению стажа (доплаты) госслужащих Управления	В соответствии с графиком	Симонова Н.А.
2.40	Организация работы по проведению окружного этапа конкурсов профессионального мастерства педагогов, конкурсов творческой, интеллектуальной, спортивной направленностей обучающихся	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Ярошенко А.В. Брилькова Н.И.
2.41	Организация работы по обеспечению реализации модуля «Е – услуги»	В течение года	Ярошенко А.В.
2.42	Организация работы по получению новых школьных автобусов и списанию старых	В течение года	Брилькова Н.И.

2.43	Организация работы по проведению аттестации педагогических и руководящих работников ОО	Январь-декабрь	Брилькова Н.И
2.44	Организация и координация работы ОО в рамках автоматизированной информационной системы «Кадры в образовании»	В течение года	Брилькова Н.И
2.45	Организация работы по подготовке материалов для представления к ведомственным и отраслевым наградам работников системы образования	В течение года	Брилькова Н.И.
2.46	Организация и координация исполнения плана работы округа, направленного на обеспечение методического сопровождения и контроля организации образовательного процесса и коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ, УО	В течение года	Брилькова Н.И.
2.47	Проведение мероприятий по организационному обеспечению использования АСУ РСО	В течение года	Мрясова Н.А.
2.48	Организация проведения ВПР, РКР на подведомственной территории	В течение года в соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В.
2.49	Организация проведения НОКО на подведомственной территории	В течение года в соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В.
2.50	Организация мониторинга исполнения Плана мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности в сфере общего образования	Январь, июль-август, ноябрь-декабрь	Османкина Т.В.
2.51	Организация мониторинга по регистрации сотрудников и руководителей ГБОУ, ГБУ в ЕСИА	Ежемесячно до 25 числа	Османкина Т.В.

2.52	Организация работы по взаимодействию ОО с Самарским университетом	В соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В.
2.53	Координация хода эксперимента по реализации ФГОС СОО	В соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В.
2.54	Проведение муниципальных этапов Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские соревнования» и «Президентские спортивные игры»	В сроки, установленные МОН СО	Брилькова Н.И.
2.55	Проведение окружных этапов Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские соревнования» и «Президентские спортивные игры»	В сроки, установленные МОН СО	Брилькова Н.И.
2.56	Организация и проведение окружного этапа зимнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся образовательных организаций	В сроки, установленные МОН СО	Брилькова Н.И.
2.57	Организация и проведение окружного этапа летнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся образовательных организаций	В сроки, установленные МОН СО	Брилькова Н.И.
2.58	Организация сбора и выверки информации о численности обучающихся (воспитанников) на 2018 год, уточненной информации	В течение года	Евтушенко И.Н.
2.59	Организация сбора и выверки отчетов о системе организации питания учащихся	Ежемесячно, апрель, ноябрь	Евтушенко И.Н.
2.60	Организация распределения путевок работникам, нуждающимся в санаторно-курортном лечении по медицинским показаниям	Ежеквартально	Евтушенко И.Н.
2.61	Организация и проведение итогового сочинения (изложения), проверки итогового сочинения (изложения)	Октябрь-декабрь	Евтушенко И.Н.
2.62	Организация и распределение бланков строгой отчетности по образовательным организациям согласно завкам	Май-июнь	Евтушенко И.Н.

2.63	Организация составления планов Северного управления на неделю, месяц	Еженедельно	Евтушенко И.Н.
2.64	Организация тренировочных мероприятий по отработке процедуры печати и сканирования в ППЭ полного комплекта экзаменационных материалов	Январь-май	Евтушенко И.Н.
2.65	Организация мониторингового исследования качества подготовки выпускников 11 классов, претендующих на аттестат с отличием	Апрель	Евтушенко И.Н.
2.66	Организация работы телефона «горячей линии» по процедуре выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и по документам, необходимым для предоставления в ОУ для получения выплат	Ежеквартально	Киреева С.В..
2.67	Организация работы ОО по обеспечению прав детей-сирот в области образования	В течение года	Киреева С.В.
3. Методологическое и информационное обеспечение образования			
3.1.	Подготовка методических рекомендаций для организаторов проведения ГИА	Апрель	Мрясова Н.А. Евтушенко И.Н.
3.2	Обеспечение информационного сопровождения подготовки и проведения ГИА	В течение года	Мрясова Н.А. Евтушенко И.Н.
3.3	Подготовка методических рекомендаций по приему детей в 1 класс	Январь-август	Мрясова Н.А.
3.4	Обеспечение информационного сопровождения приема детей в 1 классы	В течение года	Мрясова Н.А.
3.5	Координация процесса размещения нормативных и информационно-аналитических материалов на Web-сайте Северного управления образования по вопросам реализации приоритетных направлений деятельности Управления	В течение года	Османкина Т.В.

3.6	Обеспечение информационного сопровождения деятельности Управления в СМИ	В течение года	Симонова Н.А. Османкина Т.В. Евтушенко И.Н.
3.7	Проект информационных писем в МОН СО о количестве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей для полного государственного обеспечения	Ежеквартально	Киреева С.В.
3.8	Обеспечение информационного сопровождения подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)	Октябрь-декабрь	Евтушенко И.Н.
4. Аналитическая работа и прогнозирование			
4.1.	Отчет о достижениях значений показателей эффективности работы Северного управления	Январь, в течение года ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным	Османкина Т.В.
4.2	Отчет «О состоянии травматизма и несчастных случаев с учащимися за 2017 год»	Январь	Брилькова Н.И.
4.3	Проведение мониторинга состояния компьютерной техники	Январь	Мрясова Н.А.
4.4	Отчет	Ежемесячно до 05 числа	Османкина Т.В.
4.5	Мониторинг педагогических вакансий в ОО округа	Февраль	Османкина Т.В.
4.6	Сбор и анализ информации по предварительному комплектованию образовательных организаций на 2018-2021 уч. год.	Март	Ярошенко А.В. Евтушенко И.Н. Чеботарева И.Н.
4.7	Мониторинг состояния базы правоустанавливающих документов в подведомственных образовательных организациях	Февраль, май, октябрь, декабрь	Османкина Т.В.

4.8	Анализ деятельности образовательных организаций по комплектованию детских садов	Апрель	Ярошенко А.В.
4.9	Анализ работы общеобразовательных организаций по выполнению образовательной программы	Февраль-апрель, октябрь-ноябрь	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
4.10	Мониторинг и анализ эффективности работы ОО с детьми «группы риска» в рамках подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА	Январь-май	Мрясова Н.А. Евтушенко И.Н.
4.11	Проведение мониторинга уровня обученности по предметам учащихся 9 классов	Октябрь февраль апрель	Мрясова Н.А.
4.12	Проведение мониторинга работы ОО в АСУ РСО	Ежеквартально	Мрясова Н.А.
4.13	Отчет «О результатах проведения контрольных мероприятий по организации школьных перевозок в ОО»	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Брилькова Н.И.
4.14	Отчет «Об организации школьных перевозок в ОО»	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Брилькова Н.И.
4.15	Аналитическая справка о состоянии пожарной безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций	Июль	Брилькова Н.И.
4.16	Отчет «О готовности ОО к новому учебному году»	на 01.07 и 20.08	Торшина Л.А.
4.17	Аналитическая справка «Об итогах развития системы образования подведомственной территории в прошедшем учебном году»	Май-август	Османкина Т.В.

4.18	Мониторинг деятельности официальных сайтов ПОО в части информационного сопровождения процесса приема на обучение по программам СПО	Май-август	Османкина Т.В.
4.19	Отчет о выполнении Плана мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности деятельности в сфере общего образования	Январь, декабрь	Османкина Т.В.
4.20	Отчет о регистрации руководителей и сотрудников ГБОУ, ГБУ в ЕСИА	Ежемесячно до 01 числа (след. за отчетным)	Османкина Т.В.
4.21	Анализ учебных планов общеобразовательных организаций	Август-сентябрь	Османкина Т.В. Ярошенко В.В.
4.22	Анализ учебных планов СП, реализующих дополнительные общеобразовательные программы	Август	Ярошенко А.В.
4.23	Аналитическая справка «Об итогах проведения ГИА в подведомственных образовательных организациях в 2018 году»	Сентябрь-октябрь	Мрясова Н.А. Евтушенко И.Н.
4.24	Анализ состава кадрового потенциала и перспективной потребности образовательных учреждений подведомственной системы образования в специалистах соответствующей квалификации	Февраль, август, октябрь	Османкина Т.В. Евтушенко И.Н.
4.25	Отчет о выполнении ПОО КЦП в ходе приемной кампании	Июль-октябрь в установленные сроки	Османкина Т.В.
4.26	Отчет о зачислении на обучение детей из семей вынужденных переселенцев с территории Украины	Июль-октябрь, по мере зачисления на обучение	Османкина Т.В.
4.27	Аналитический отчет об итогах и перспективах развития системы образования подведомственной территории (в формате муниципальных районов)	Октябрь-ноябрь	Османкина Т.В. Мрясова Н.А. Киреева С.В.

4.28	Мониторинг исполнения специалистами Управления Регламента размещения информации на официальном сайте Управления в сети Интернет	Ежемесячно в течение года	Османкина Т.В.
4.29	Мониторинг организации питания в общеобразовательных учреждениях	Ежемесячно	Евтушенко И.Н.
4.30	Отчет «О кадровом обеспечении»	В течение года	Симонова Н.А.
4.31	Отчет «О противодействии коррупции»	Ежеквартально	Симонова Н.А.
4.32	Отчет «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства»	Ежеквартально	Симонова Н.А.
4.33	Аналитическая информация по итогам подготовки и проведения значимых мероприятий	По плану	Симонова Н.А.
4.34	Мониторинг развития государственной, муниципальной службы, реализации наградной политики в Северном управлении министерства образования и науки Самарской области	Полугодие/год	Симонова Н.А.
4.35	Предоставление, прием и проверка достоверности сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера	январь-апрель	Симонова Н.А.
4.36	Анализ эффективности деятельности образовательных организаций по вопросам профилактики правонарушений	Февраль-март	Ярошенко А.В.
4.37	Отчет о расходовании бланков государственного образца и ученических медалей	Ноябрь-декабрь	Евтушенко И.Н.
4.38	Отчет о об использовании санаторно-курортных путевок	Ежеквартально	Евтушенко И.Н.
4.39	Анализ результативности участия школьников в научно-образовательной программе «Взлет»	Ежеквартально	Ярошенко А.В.
4.40	Мониторинг выполнения планов работы ОО округа по реализации проекта «Я-гражданин, я-избиратель»	Ежеквартально	Ярошенко А.В.
4.41	Мониторинг сайтов ОО округа по размещению необходимой информации в рамках реализации проекта «Я-гражданин, я-избиратель»	Ежеквартально	Ярошенко А.В.

4.42	Отчет о реализации в ОО округа проекта «Я-гражданин, я-избиратель»	В соответствии со сроками, установленными МОН СО	Ярошенко А.В.
5. Заседания коллегиальных органов			
5.1	Заседание общественного Совета (периодичность – 2 раза в год)	Март декабрь	Евтушенко И.Н.
5.2	Заседание коллегии Северного управления (периодичность – 4 раза в год)	Февраль Апрель сентябрь ноябрь	Евтушенко И.Н.
6. Совещания, семинары			
6.1. Совещания, семинары руководителей образовательных организаций по вопросам:			
6.1.1	«Об итогах исследования сайтов общеобразовательных организаций»	Январь	Османкина Т.В.
6.1.2	«О проблемах организации образовательного процесса в очно-заочной форме»	Январь	Османкина Т.В.
6.1.3	«Об организации работы по исполнению постановления Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении»	Январь	Османкина Т.В. Евтушенко И.Н.
6.1.4	«О заполнении статистической формы ОО-1, ОО-2»	Январь, сентябрь	Евтушенко И.Н.
6.1.5	«Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов»	Январь	Евтушенко И.Н.
6.1.6	«О реализации мероприятий по регистрации руководителей и сотрудников ГБОУ, ГБУ Северного округа в ЕСИА»	Февраль	Османкина Т.В.

6.1.7	«О реализации проекта «Я-гражданин, я-избиратель»	Февраль	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
6.1.8	«Об организации горячего питания в округе»	Февраль	Евтушенко И.Н.
6.1.9	«Работа с бланками строгой отчетности»	Февраль, ноябрь	Евтушенко И.Н.
6.1.10	«О работе образовательных организаций с одаренными детьми» (по результатам окружного этапа Всероссийской предметной олимпиады)	Март	Ярошенко А.В.
6.1.11	«О противодействии коррупции в подведомственных образовательных организациях» с приглашением представителей прокуратуры	1 квартал	Симонова Н.А.
6.1.12	«О работе образовательных организаций по привлечению в ОО молодых специалистов»	Апрель	Османкина Т.В.
6.1.13	«Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов»	Март	Мрясова Н.А. Евтушенко И.Н.
6.1.14	«Предоставление сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера. Проверка достоверности данных сведений»	2 квартал	Симонова Н.А.
6.1.15	«Работа ОО по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних»	Апрель	Ярошенко А.В.
6.1.16	«Эффективность организации работы по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	май	Брилькова Н.И.
6.1.17	«Об итогах комплектования ОО в 2018-2019 учебном году»	Октябрь	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
6.1.18	«Об организации приема в 1 класс»	Ноябрь	Мрясова Н.А.
6.1.19	«Об основных итоги контрольных мероприятий по вопросам соответствия требованиям действующего законодательства организации и содержания образовательного процесса в подведомственных ОО»	Ноябрь	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.

6.1.10	«О подготовке, организации и проведении социально-значимых мероприятий»	3 квартал	Симонова Н.А.
6.1.21	«Об итогах проведения контрольных мероприятий по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства»	4 квартал	Симонова Н.А.
6.1.22	«Организация школьных перевозок»	Ноябрь, по мере необходимости, внесения изменений в законодательство	Брилькова Н.И.
6.1.23	«Обеспечение условий введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»	Ноябрь	Брилькова Н.И.
6.1.24	«Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)»	Октябрь-ноябрь	Евтушенко И.Н.
6.2. Совещания, семинары заместителей руководителей образовательных организаций по учебно-воспитательной работе, руководителей структурных подразделений образовательных организаций по вопросам:			
6.2.1	О проведении устного собеседования по русскому языку в 9 классе	Февраль	Мрясова Н.А.
6.1.2	«О реализации программ дополнительного образования нового поколения в СП дополнительного образования»	Апрель	Ярошенко А.В.
6.2.3	«Об эффективности деятельности учреждений по выполнению ФГОС дошкольного образования в части выполнения требований к кадровым условиям, к развивающей предметно - пространственной среде»	Апрель	Ярошенко А.В.
6.2.4	«Об обеспечении условий введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»	Май	Османкина Т.В. Брилькова Н.И.
6.2.5	«Об итогах первого года введения ФГОС ДО: находки, перспективы, проблемы»	Июнь	Ярошенко А.В.

6.2.6	«Об использовании результатов оценочных процедур в повышении качества образования и совершенствовании основных образовательных программ»	Сентябрь	Османкина Т.В.
6.2.7	«Об итогах комплектования ОО в 2017-2018 учебном году»	Октябрь-ноябрь	Османкина Т.В., Ярошенко А.В.
7. Инспектирование и контроль в сфере образования			
7.1. Проведение контрольных мероприятий по вопросам:			
7.1.1.	«Работа общеобразовательных организаций по выполнению образовательной программы»	Январь – апрель, Октябрь – ноябрь	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
7.1.2	«Организация приема в 1 класс»	Январь, август	Мрясова Н.А.
7.1.3	«Ведомственный контроль соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, в т.ч., при организации работы по охране труда»	Январь - июнь	Симонова Н.А.
7.1.4	«Учет, хранение и выдача бланков строгой отчетности в образовательных организациях»	Февраль	Евтушенко И.Н.
7.1.5	«Организация работы в ОО по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних»	Февраль-март	Ярошенко А.В.
7.1.6	«Организация приема в ГБПОУ в соответствии с Порядком приема на обучение по программам СПО»»	Март, июль, август, октябрь	Османкина Т.В.
7.1.7	«Организация работы ГБУ ДПО СО «Сергиевский ресурсный центр»»	1 полугодие	Османкина Т.В.
7.1.8	«Исполнение государственного задания на 2018 год ГБУ ДПО СО «Сергиевский ресурсный центр»»	Ежеквартально	Османкина Т.В.
7.1.8	«Организация работы ГБУ ЦППМСП округа»	1 полугодие	Симонова Н.А.
7.1.9	«Эффективность организации работы по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Февраль - март	Брилькова Н.И.

7.1.10	«Обеспечение условий введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»	Март – апрель,, Сентябрь- октябрь	Брилькова Н.И.
7.1.11	«Комплектование учреждений, реализующих программу дошкольного образования с использованием системы Е-услуги»	Апрель	Ярошенко А.В.
7.1.12	«Правомерность и обоснованность включения выпускников 11-х классов в перечень претендентов на получение аттестата особого образца»	Апрель - май	Евтушенко И.Н.
7.1.13	«Организация летней занятости обучающихся»	Май - апрель	Ярошенко А.В.
7.1.14	«Организации школьных перевозок обучающихся»	В соответствии с распоряжением, по графику	Брилькова Н.И.
7.1.15	«Подготовка ОО к началу нового учебного года»	Август	Торшина Л.А.
7.1.16	«Проведение коррекционной работы с педагогами, чьи учащиеся получили неудовлетворительные результаты по итогам промежуточного мониторинга в ходе подготовки к итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов»	2 полугодие	Мрясова Н.А., Евтушенко И.Н.
7.1.17	«Достоверность информации, представляемой руководителями ГБОУ, ГБУ в Листах оценки эффективности (качества) работы по итогам отчетного периода для установления стимулирующих выплат»	Декабрь	Османкина Т.В.
7.1.18	«Достоверность информации, представляемой руководителями ГБОУ, ГБУ для установления ОО группы оплаты труда»	Декабрь	Османкина Т.В.
7.1.19	«Исполнение ответственными лицами Регламента размещения и обновления информации на официальном сайте Управления в сети Интернет»	Ежемесячно, в течение года	Османкина Т.В.
7.1.20	«Введение ФГОС СОО»	В течение года	Османкина Т.В.
7.1.21	«Реализация мероприятий по регистрации руководителей и сотрудников ГБОУ, ГБУ в ЕСИА»	Ежемесячно до 25 числа	Османкина Т.В.

7.1.22	«Исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении»	В течение года	Османкина Т.В. Евтушенко И.Н.
7.1.23	«Реализация проекта «Я-гражданин, я-избиратель»	В течение года	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
7.1.24	«Переход ОО на обслуживание к другому провайдеру Интернет и/или смены тарифного плана доступа к сети Интернет»	В течение года	Мрясова Н.А
7.1.25	«Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства»	В соответствии с распоряжением МОН СО, по графику	Симонова Н.А.
7.1.26	«Организация работы в ОО округа по противодействию коррупции»	По графику	Симонова Н.А.
8. Массовые мероприятия			
8.1	Окружная научная конференция учащихся	Март	Ярошенко А.В.
8.2	Проведение районных этапов областного конкурса-фестиваля юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	Апрель	Брилькова Н.И.
8.3	Открытые сельские спортивные игры среди учащихся ОУ Самарской области	Апрель-май	Брилькова Н.И.
8.4	Областная спартакиада работников министерства образования и науки Самарской области	Май	Симонова Н.А.
8.5	Окружная педагогическая конференция	Август	Османкина Т.В.
8.6	Церемония вручения премии Главы м.р. Сергиевский выпускникам-медалистам, Районные балы выпускников	Июнь	Симонова Н.А., Мрясова Н.А., Киреева С.В.
8.7	Проведение районных этапов конкурса агитбригад по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Октябрь	Брилькова Н.И..
8.8	Открытый областной фестиваль «Воспитание и обучение одаренных детей: традиции, инновации, результаты» «Изумруды»	Сентябрь - Октябрь	Симонова Н.А.

8.9	Организация и проведение профориентационной встречи руководителей общеобразовательных школ с выпускниками СГСПУ	Октябрь-ноябрь	Османкина Т.В.
8.10	Проведение муниципальных этапов Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские соревнования» и «Президентские спортивные игры»	В сроки, установленные МОН СО	Брилькова Н.И.
8.11	Проведение окружных этапов Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские соревнования» и «Президентские спортивные игры»	В сроки, установленные МОН СО	Брилькова Н.И.
8.12	Организация и проведение окружного этапа зимнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся образовательных организаций	В сроки, установленные МОН СО	Брилькова Н.И.
8.13	Организация и проведение окружного этапа летнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся образовательных организаций	В сроки, установленные МОН СО	Брилькова Н.И.
8.14	Окружной конкурс «Учитель года»	Ноябрь-декабрь	Османкина Т.В.
8.15	Предметные олимпиады учащихся	Февраль-ноябрь	Ярошенко А.В.
8.16	Окружной конкурс «Воспитатель года»	Ноябрь-декабрь	Ярошенко А.В.
8.17	Окружной конкурс «Классный руководитель года»	Сентябрь	Ярошенко А.В.
8.18	Окружной этап областного конкурса «Детский сад года»	Октябрь	Ярошенко А.В.
8.19	Окружной конкурс программ элективных курсов в системе профильного обучения	В соответствии с графиком	Османкина Т.В.
8.20	Окружной сетевой конкурс профессионального мастерства «Лучший учитель – предметник в системе АСУ РСО», «Лучший классный руководитель в системе АСУ РСО»	В течение года	Мрясова Н.А.
8.21	Окружной этап конкурса «Я-гражданин, я-избиратель»	В соответствии с установленными сроками	Ярошенко А.В.