

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Северного управления
министерства образования и науки
Самарской области



Н.В.Куликова

П Л А Н
работы Северного управления
министерства образования и науки Самарской области
на 2019 год

Основные задачи:

1. Создание условий для обеспечения нового качества образования
2. Формирование у молодого поколения духовно-нравственного сознания и поведения.
3. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся (воспитанников) образовательных организаций, формирование у молодого поколения потребности в здоровом образе жизни.
4. Создание условий для выявления и развития талантливых детей, в т.ч., на основе развития непрерывного образования, модернизации программного обеспечения, обеспечения участия в мероприятиях различного уровня, расширение системного сотрудничества со сторонними организациями.
5. Создание условий для эффективной реализации образовательных программ, включая инновационные, в образовательных организациях.
6. Обеспечение государственной поддержки обучения и развития детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
7. Формирование интереса выпускников, в т.ч., медалистов к продолжению образования в вузах и профессиональных образовательных организациях Самарской области по специальностям, востребованным экономикой и социальной сферой Самарского региона.
8. Обеспечение безопасности организации образовательного процесса.
9. Активизация работы по обеспечению притока молодых специалистов в систему образования.
10. Обеспечение участия в формировании национальной системы учительского роста.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно- правовое обеспечение образования			
1.1	Распоряжения «Об организации рассмотрения обращений»	Январь, по мере поступления обращений граждан	Османкина Т.В.
1.2	Распоряжения «О проведении контрольных мероприятий», «Об организации и проведении мониторингов (освоения образовательных программ, социально-психологических, социально-педагогических и пр.)	Январь, в дальнейшем периоды в соответствии с планом работы Управления, установленными сроками	Османкина Т.В. Специалисты Управления
1.3	Распоряжения « О проведении районных этапов областных конкурсов, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма»	Январь, апрель, октябрь, декабрь	Брилькова Н.И. Аргунова Е.В.
1.4	Распоряжение «О выплате ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим»	Январь, в дальнейшем в соответствии с установленным периодом	Симонова Н.А.
1.5	Распоряжение «Об утверждении Плана работы по подготовке и введению федерального государственного образовательного стандарта на III ступени общего образования»	Январь	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
1.6	Распоряжение «Об утверждении Плана работы («Дорожная карта») по формированию функциональной грамотности обучающихся в подведомственных образовательных организациях»	Январь	Османкина Т.В. Евтушенко И.Н.

1.7	Распоряжения «Об организации и проведении окружного этапа конкурсов педагогических работников, обучающихся»	Январь, в течение года в соответствии с установленными сроками	Ярошенко А.В. Брилькова Н.И. Наумова О.А. Аргунова Е.В.
1.8	Распоряжения «О согласовании приема в 1 класс»	Январь-август	Евтушенко И.Н.
1.9	Распоряжения «Об итогах конкурсных мероприятий»	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Ярошенко А.В. Брилькова Н.И. Наумова О.А. Аргунова Е.В.
1.10	Распоряжения «О поощрении работников» (к окружной августовской педагогической конференции; к профессиональному празднику «День Учителя»; юбилейным датам и др.)	В течение года	Брилькова Н.И.
1.11	Нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию и проведение ГИА выпускников 9-х, 11-х классов на подведомственной территории	В соответствии с планами-графиками подготовки и проведения ГИА выпускников 9-х, 11-х классов	Наумова О.А. Евтушенко И.Н.
1.12	Распоряжения «О направлении руководителей ОУ, педагогов на тематические конференции, семинары»	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В. Ярошенко А.В. Брилькова Н.И.
1.13	Распоряжения «О разрешении на выезд обучающихся»	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Брилькова Н.И.

1.14	Распоряжения «О подготовке статистических отчетов»	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В. Специалисты Управления в соответствии с должностными регламентами
1.15	Распоряжение «Об организации и проведении окружного этапа зимнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся образовательных организаций»	Январь, февраль	Наумова О.А..
1.16	Распоряжение «О финансировании широкополосного доступа к сети Интернет»	Ежеквартально	Мрясова Н.А.
1.17	Распоряжение «Об утверждении плана работы Северного управления министерства образования и науки Самарской области на 2019 год»	Январь	Османкина Т.В.
1.18	Распоряжения «Об утверждении персонального состава Коллегии, Общественного совета»	Февраль	Евтушенко И.Н.
1.19	Распоряжения «Об утверждении списка лиц, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки»	Март (иные сроки - при установлении дополнительных сроков проведения конкурсного отбора)	Османкина Т.В.
1.20	Распоряжение «О создании окружного штаба по подготовке ОО к началу нового учебного года»	Май	Торшина Л.А.
1.21	Распоряжение «О подготовке ОО к новому учебному году»	Май	Торшина Л.А.
1.22	Распоряжение «Об осуществлении контроля обеспечения безопасности перевозок организованных групп детей школьными автобусами в летний период»	Май-июнь	Брилькова Н.И.

1.23	Распоряжение «Об организации и проведении окружной августовской конференции работников образования»	Август	Османкина Т.В.
1.24	Распоряжение «Об утверждении Плана мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности деятельности в сфере общего образования»	Август-сентябрь	Османкина Т.В.
1.25	Распоряжение «О повышении уровня пожарной и антитеррористической защищенности образовательных организаций»	Август, декабрь	Брилькова Н.И.
1.26	Распоряжение «О проведении «Месячника безопасности детей»»	Август	Брилькова Н.И.
1.27	Распоряжение «Об осуществлении ведомственного контроля организации школьных перевозок в подведомственных ОО в новом учебном году»	Август	Брилькова Н.И.
1.28	Распоряжения «Об организации индивидуального обучения»	Сентябрь, по мере поступления заявлений руководителей ОО	Евтушенко И.Н.
1.29	Приказ «Об установлении педагогической нагрузки руководителям образовательных организаций»	Сентябрь	Симонова Н.А.
1.30	Приказ «Об установлении доплат руководителям образовательных организаций»	Сентябрь	Симонова Н.А.
1.31	Приказ «Об установлении групп по оплате труда»	Сентябрь, декабрь (январь)	Симонова Н.А.
1.32	Приказ «Об установлении стимулирующих выплат»	Декабрь	Симонова Н.А.
1.33	Распоряжение «Об утверждении циклограммы конкурсных мероприятий»	Январь	Ярошенко А.В.
1.34	Распоряжение «Об обеспечении безопасности в период новогодних праздников и каникул»	Декабрь	Брилькова Н.И.
1.35	Распоряжение «Об утверждении плана контроля Северного управления министерства образования и науки Самарской области»	Январь, июль	Симонова Н.А.

1.36	Приказ «О разрешении на зачисление в образовательные организации»	По мере поступления заявлений руководителей ОО	Евтушенко И.Н.
1.37	Приказ «Об утверждении значений показателей объема государственных услуг (работ) на 2019 год и утверждении государственных заданий на 2020-2021 годы государственным образовательным учреждениям, подведомственным Северному управлению»	Январь, декабрь	Евтушенко И.Н.
1.38	Распоряжение «Об утверждении результатов деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Северному управлению министерства образования и науки Самарской области, и результатов использования закрепленного за ними государственного имущества за 2018 год»	Январь	Евтушенко И.Н.
1.39	Распоряжение «О разрешении на выдачу дубликата о среднем (основном) общем образовании»	По мере поступления заявлений	Евтушенко И.Н.
1.40	Распоряжение «Об организации тренировочных мероприятий по отработке процедуры печати и сканирования в ППЭ полного комплекта экзаменационных материалов»	В течение года	Евтушенко И.Н.
1.41	Распоряжение «Об утверждении Состава работников ППЭ по образовательным программам среднего общего образования на территории Северного управления министерства образования и науки Самарской области в 2019 году»	Май-июнь	Евтушенко И.Н.
1.42	Распоряжение «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году»	Ноябрь-декабрь	Евтушенко И.Н.
2. Организационное обеспечение образования			

2.1	Организация сбора, обобщения, подготовки сводных форм, представление в МОН СО статистических сведений по формам №№ 1-ПК, ПО, СПО-1	Февраль, октябрь	Османкина Т.В.
2.2	Организация работы по подготовке информации и представление статистического отчета 85- к в МОН СО	Январь, февраль, декабрь	Ярошенко А.В.
2.4	Организация работы по подготовке информации и представление статистического отчета 1-ДО в МОН СО	Январь	Ярошенко А.В.
2.5	Подготовка предложений в МОН СО по переподготовке и повышению квалификации государственных служащих Управления	Январь-февраль	Симонова Н.А.
2.6	Организация проведения районных этапов конкурсов, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма	Январь, апрель, октябрь	Брилькова Н.И. Аргунова Е.В.
2.7	Организация и координация работы ОО по приему в 1-й класс	Январь, в течение года в соответствии с установленными сроками	Евтушенко И.Н.
2.8	Организация мероприятий по приему в 1 класс, в том числе, в электронном виде	Январь-август	Евтушенко И.Н.
2.9	Организация работы по приведению сайтов ОО в соответствие установленным требованиям	Январь-февраль Август-сентябрь	Мрясова Н.А.
2.10	Организация воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе	Январь, ноябрь	Брилькова Н.И.
2.11	Организация работы по охране труда	Январь	Евтушенко И.Н.
2.12	Организация процесса формирования профессиональной компетенции администрации, педагогических кадров по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников, в т.ч. проведение инструктивных совещаний и методических семинаров	Февраль-декабрь	Евтушенко И.Н.

2.13	Организация и проведение консультаций по вопросам подготовки изменений в локальные акты ОО на основе региональных методических подходов в связи с формированием функциональной грамотности школьников: • ООП: учебный план внеурочной деятельности, программа воспитания и социализации, рабочие программы по предметам, программу внеурочной деятельности; • положение о стимулирующей части ФОТ, • положение об аттестации на соответствии занимаемой должности, • положение о внутришкольной оценке качества образования.	Февраль-март, далее постоянно -	Османкина Т.В. Евтушенко И.Н. Ярошенко А.В.
2.14	Организация конкурсного отбора из числа выпускников образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций для включения в список претендентов на предоставление мер социальной поддержки	Февраль-март	Османкина Т.В.
2.15	Организация работы ОО по заключению ученических договоров с выпускниками образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций	Январь-август	Османкина Т.В.
2.16	Организация проведения мониторинга состояния информатизации системы образования Северного округа	Февраль	Мрясова Н.А.
2.17	Организация работы ОО по заключению договоров на целевое обучение с выпускниками ОО	Февраль-май	Османкина Т.В.
2.18	Организация работы по актуализации окружного «банка педагогических вакансий»	Январь-февраль, май, сентябрь	Османкина Т.В.
2.19	Организация индивидуальных собеседований с директорами общеобразовательных школ по вопросам введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	Февраль	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
2.20	Организация работы ОО по выполнению рекомендаций министерства образования и науки Самарской области по сохранению библиотечного фонда	Февраль-март	Ярошенко А.В.

2.21	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Март	Наумова О.А. Евтушенко И.Н.
2.22	Организация работы по планированию и подготовке сети оздоровительных учреждений и формирований, организуемых образовательными организациями и органами управления образования летом 2019 года	Апрель-май	Ярошенко А.В.
2.23	Организация государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	Май-июнь	Евтушенко И.Н. Евтушенко И.Н.
2.24	Организация и проведение церемоний чествования выпускников-медалистов, обучающихся, имеющих значительные достижения в освоении образовательных программ, конкурсных мероприятиях интеллектуальной, творческой, спортивной направленностей различных уровней	Май-июнь	Мрясова Н.А. Киреева С.В. Симонова Н.А.
2.25	Организация и проведение муниципальных конкурсов по выявлению и оценке уровня готовности ОО к новому учебному году	Август	Мрясова Н.А. Киреева С.В. Симонова Н.А.
2.26	Организация и проведение контрольных мероприятий по вопросам соответствия организации и содержания образовательного процесса требованиям действующего законодательства в области образования	В соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В. Специалисты Управления
2.27	Организация проведения в ОО «Месячника безопасности детей»	Август	Брилькова Н.И.
2.28	Организация подготовки информационно-аналитических материалов к августовской конференции работников образования округа	Август	Османкина Т.В.
2.29	Организация сбора информации и представление отчета в МОН СО по профилактической операции «Подросток»	Сентябрь	Ярошенко А.В.
2.30	Организация работы по подготовке информации и представлению статистического отчета 1-НД в МОН СО	Октябрь	Ярошенко А.В.
2.31	Организация работы по подготовке отчетов о развитии системы образования на территориях муниципальных районов Сергиевский, Челно-Вершинский, Шенталинский	Октябрь-ноябрь	Османкина Т.В.

2.32	Организация подготовки и представления в МОН СО отчёта по ф. № ОО-1, ОО-2	Октябрь	Евтушенко И.Н.
2.33	Организация участия представителей Управления в торжественных мероприятиях в ОО, посвященных Дню Знаний и профессиональному празднику «День Учителя»	Сентябрь, октябрь	Симонова Н.А.
2.34	Подготовка и представление в МОН СО заявки на аттестационно-бланковую документацию	Ноябрь	Евтушенко И.Н.
2.35	Организация работы коллегии Северного управления и общественного Совета	В течение года по отдельным планам	Евтушенко И.Н.
2.36	Организация сбора и выверки государственного задания подведомственных учреждений	Ноябрь-декабрь	Евтушенко И.Н. Чеботарева И.Н. Османкина Т.В. Наумова О.А.
2.37	Организация сбора и выверки отчетов ГБОУ, ГБУ об исполнении государственного задания	В течение года ежеквартально	Евтушенко И.Н. Чеботарева И.Н. Османкина Т.В. Наумова О.А.
2.38	Организация рассмотрения заявок ОО на установление выплат молодым педагогам; подготовка и представление сводных заявок от округа	По мере поступления заявок и в соответствии с графиком МОН СО	Чеботарева И.Н. Османкина Т.В.
2.39	Организация рассмотрения обращений граждан в государственные и муниципальные органы и организации	В течение года	Османкина Т.В.
2.40	Подготовка материалов для экзамена и аттестации госслужащих Управления	В течение года	Симонова Н.А.
2.41	Организация и проведение в соответствии с утвержденным графиком контрольных мероприятий по соблюдению трудового законодательства	В соответствии с графиком	Симонова Н.А.

2.42	Подготовка материалов для своевременного присвоения классных чинов госслужащих Управления	В соответствии с графиком	Симонова Н.А.
2.43	Подготовка материалов по установлению стажа (доплаты) госслужащих Управления	В соответствии с графиком	Симонова Н.А.
2.44	Организация и проведение в соответствии с утвержденным графиком контрольных мероприятий по организации работы по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях	В соответствии с графиком	Симонова Н.А.
2.45	Организация работы по проведению окружного этапа конкурсов профессионального мастерства педагогов, конкурсов творческой, интеллектуальной, спортивной направленностей обучающихся	В течение года, в соответствии с установленными сроками	Ярошенко А.В. Наумова О.А. Брилькова Н.И. Аргунова Е.В.
2.46	Организация работы по обеспечению реализации модуля «Е – услуги»	В течение года	Ярошенко А.В.
2.47	Организация работы по получению новых школьных автобусов и списанию старых автобусов	В течение года	Брилькова Н.И.
2.48	Организация и координация работы по проведению аттестации педагогических и руководящих работников ОО	Январь-декабрь	Наумова О.А.
2.49	Организация и координация работы ОО в рамках автоматизированной информационной системы «Кадры в образовании»	В течение года	Наумова О.А.
2.50	Организация работы по подготовке материалов для представления к ведомственным и отраслевым наградам работников системы образования	В течение года	Брилькова Н.И.
2.51	Организация и координация исполнения плана работы округа, направленного на обеспечение методического сопровождения и контроля организации образовательного процесса и коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ, УО	В течение года	Брилькова Н.И.
2.52	Проведение мероприятий по организационному обеспечению использования АСУ РСО	В течение года	Евтушенко И.Н.

2.53	Организация проведения ВПР, РКР, окружных мониторингов на подведомственной территории	В течение года в соответствии с установленными сроками	Наумова О.А.
2.54	Организация участия в НОКО подведомственных ОО	В течение года в соответствии с установленными сроками	Османкина Т.В. Наумова О.А.
2.55	Организация мониторинга исполнения Плана мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности в сфере общего образования	Январь, июль-август, ноябрь-декабрь	Османкина Т.В.
2.56	Организация мониторинга по регистрации сотрудников и руководителей ГБОУ, ГБУ в ЕСИА	Ежемесячно до 25 числа	Османкина Т.В.
2.57	Организация информирования родительской общественности о введении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	Февраль	Наумова О.А. Ярошенко А.В.
2.58	Координация хода эксперимента по реализации ФГОС СОО	Январь-август	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
2.59	Координация работы Сергиевского ресурсного центра по проведению экспертизы основных образовательных программ среднего общего образования общеобразовательных школ на 2019-2020 учебный год	Май-август	Ярошенко А.В. Наумова О.А.
2.60	Проведение муниципальных этапов Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские соревнования» и «Президентские спортивные игры»	В сроки, установленные МОН СО	Наумова О.А.
2.61	Проведение окружных этапов Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские соревнования» и «Президентские спортивные игры»	В сроки, установленные МОН СО	Наумова О.А.

2.62	Организация и проведение окружного этапа зимнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся образовательных организаций	В сроки, установленные МОН СО	Наумова О.А.
2.63	Организация и проведение окружного этапа летнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся образовательных организаций	В сроки, установленные МОН СО	Наумова О.А.
2.64	Организация сбора и выверки информации о численности обучающихся (воспитанников) на 2019 год и плановый период 2020-2022 годы, уточненной информации	В течение года	Евтушенко И.Н.
2.65	Организация сбора и выверки отчетов о системе организации питания учащихся	Ежемесячно, апрель, ноябрь	Евтушенко И.Н.
2.66	Организация распределения путевок работникам, нуждающимся в санаторно-курортном лечении по медицинским показаниям	Ежеквартально	Евтушенко И.Н.
2.67	Организация и проведение итогового сочинения (изложения), проверки итогового сочинения (изложения)	Октябрь-декабрь	Евтушенко И.Н.
2.68	Организация и распределение бланков строгой отчетности по образовательным организациям согласно заявкам	Май-июнь	Евтушенко И.Н.
2.69	Организация составления планов Северного управления на неделю, месяц	Еженедельно	Евтушенко И.Н.
2.70	Организация тренировочных мероприятий по отработке процедуры печати и сканирования в ППЭ полного комплекта экзаменационных материалов	Январь-май	Евтушенко И.Н.
2.71	Организация работы с детьми «группы риска» в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования	Февраль-май	Евтушенко И.Н. Наумова О.А.
2.72	Организация работы телефона «горячей линии» по процедуре выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и по документам, необходимым для предоставления в ОО для получения выплат	Ежеквартально	Киреева С.В..
2.73	Организация работы ОО по обеспечению прав детей-сирот в области образования	В течение года	Киреева С.В.

3. Методологическое и информационное обеспечение образования			
3.1.	Подготовка методических рекомендаций для организаторов проведения ГИА	Апрель	Евтушенко И.Н. Наумова О.А.
3.2	Обеспечение информационного сопровождения подготовки и проведения ГИА	В течение года	Евтушенко И.Н. Наумова О.А.
3.3	Подготовка методических рекомендаций по приему детей в 1 класс	Январь-август	Евтушенко И.Н.
3.4	Обеспечение информационного сопровождения приема детей в 1 классы	В течение года	Евтушенко И.Н.
3.5	Обеспечение отражения деятельности ОО по развитию и оценке функциональной грамотности школьников на официальном сайте в сети Интернет Северного управления, ОО, в СМИ	В течение года	Османкина Т.В. Евтушенко И.Н. Мрясова Н.А.
3.6	Обеспечение информационного сопровождения деятельности Управления	В течение года	Симонова Н.А. Османкина Т.В.
3.7	Обеспечение информационного сопровождения введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования на официальном сайте в сети Интернет Северного управления, ОО, в СМИ	В течение года	Османкина Т.В. Ярошенко А.В. Мрясова Н.А.
4. Аналитическая работа и прогнозирование			
4.1.	Отчет о достижениях значений показателей эффективности работы Северного управления	Январь, в течение года ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным	Османкина Т.В.
4.2	Отчет «О состоянии травматизма и несчастных случаев с учащимися за 2018 год»	Январь	Брилькова Н.И.
4.3	Мониторинг состояния компьютерной техники	Январь	Мрясова Н.А.

4.4	Мониторинг готовности образовательных организаций округа к введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	Январь-февраль, июль-август	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
4.5	Анализ имеющихся ресурсов (кадровых, материально-технических, учебно-методических и информационных) для формирования функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных школ.	Январь-февраль	Евтушенко И.Н.
4.6	Предоставление, прием и проверка достоверности сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера	январь-апрель	Симонова Н.А.
4.7	Мониторинг педагогических вакансий в ОО округа	Февраль	Османкина Т.В.
4.8	Сбор и анализ информации по предварительному комплектованию образовательных организаций на 2020-2022 г.г.	Март	Османкина Т.В. Ярошенко А.В. Евтушенко И.Н. Чеботарева И.Н.
4.9	Анализ эффективности деятельности образовательных организаций по вопросу профилактики правонарушений	Февраль-март	Ярошенко А.В.
4.10	Анализ деятельности образовательных организаций по комплектованию детских садов	Апрель	Ярошенко А.В.
4.11	Анализ работы общеобразовательных организаций по выполнению образовательной программы	Февраль-апрель, октябрь-ноябрь	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
4.12	Мониторинг и анализ эффективности работы ОО с детьми «группы риска» в рамках подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА	Январь-май	Евтушенко И.Н. Наумова О.А.
4.13	Мониторинг и анализ уровня обученности обучающихся общеобразовательных школ по предметам	В течение года, в соответствии с утвержденным графиком	Наумова О.А.
4.14	Мониторинг и анализ работы ОО в АСУ РСО	Ежеквартально	Мрясова Н.А.

4.15	Отчет «О результатах проведения контрольных мероприятий по организации школьных перевозок в ОО»	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Брилькова Н.И.
4.16	Отчет «Об организации школьных перевозок в ОО»	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Брилькова Н.И.
4.17	Анализ состояния пожарной безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций	Июль	Брилькова Н.И.
4.18	Отчет «О готовности ОО к новому учебному году»	По состоянию на 01.07, 15.08	Торшина Л.А.
4.19	Аналитическая справка «Об итогах развития системы образования подведомственной территории в прошедшем учебном году»	Август	Османкина Т.В.
4.20	Мониторинг деятельности официального сайта ГБПОУ СО «Сергиевский губернский техникум» в части информационного сопровождения процесса приема на обучение по программам СПО	Май-август	Османкина Т.В.
4.21	Анализ результатов ВПР, РКР, устного собеседования по литературе в 9 классе с целью оценки динамики сформированности функциональной грамотности	Ноябрь	Наумова О.А. Евтушенко И.Н.
4.22	Отчет о регистрации руководителей и сотрудников ГБОУ в ЕСИА	Ежемесячно до 01 числа (след. за отчетным)	Османкина Т.В.
4.23	Анализ учебных планов общеобразовательных организаций	Август-сентябрь	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.

4.24	Анализ учебных планов СП, реализующих дополнительные общеобразовательные программы	Август	Ярошенко А.В.
4.25	Анализ итогов проведения ГИА в подведомственных образовательных организациях в 2019 году	Сентябрь-октябрь	Евтушенко И.Н. Наумова О.А.
4.26	Отчет о выполнении ГБПОУ СО «Сергиевский губернский техникум» КЦП по результатам приемной кампании	Июль-октябрь в установленные МОН СО сроки	Османкина Т.В.
4.27	Анализ «карт самоанализа» образовательных организаций по введению ФГОС СОО	Июль-август	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
4.28	Аналитический отчет об итогах и перспективах развития системы образования подведомственной территории (по территориям муниципальных районов)	Октябрь-ноябрь (в соответствии со сроками, установленными МОН СО)	Османкина Т.В. Мрясова Н.А. Киреева С.В.
4.29	Мониторинг организации питания в общеобразовательных учреждениях	Ежемесячно	Евтушенко И.Н.
4.30	Отчет «О кадровом обеспечении»	В течение года	Симонова Н.А.
4.31	Отчет «О противодействии коррупции»	Ежеквартально	Симонова Н.А.
4.32	Отчет «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства»	Ежеквартально	Симонова Н.А.
4.33	Аналитическая информация по итогам подготовки и проведения значимых мероприятий	По плану	Симонова Н.А.
4.34	Мониторинг развития государственной, муниципальной службы, реализации наградной политики в Северном управлении министерства образования и науки Самарской области	Полугодие/год	Симонова Н.А.
4.35	Отчет о расходовании бланков государственного образца и ученических медалей	Ноябрь-декабрь	Евтушенко И.Н.
4.36	Анализ выполнения Плана мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности деятельности в сфере общего образования	Декабрь	Османкина Т.В.

4.37	Отчет об использовании санаторно-курортных путевок	Ежеквартально	Евтушенко И.Н.
4.38	Анализ результативности участия школьников в научно-образовательной программе «Взлет»	Ежеквартально	Ярошенко А.В. Аргунова Е.В.
5. Заседания коллегиальных органов			
5.1	Заседание общественного Совета (периодичность – 2 раза в год)	Март декабрь	Евтушенко И.Н.
5.2	Заседание коллегии Северного управления (периодичность – 4 раза в год)	Февраль апрель сентябрь ноябрь	Евтушенко И.Н.
6. Совещания, семинары			
6.1. Совещания, семинары руководителей образовательных организаций по вопросам:			
6.1.1	«Об организации работы в образовательных организациях по созданию условий для введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»	Февраль, май	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
6.1.2	«О реализации Плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных школ»	Февраль, сентябрь	Османкина Т.В. Евтушенко И.Н.
6.1.3	«Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов»	Февраль	Евтушенко И.Н. Наумова О.А.
6.1.4	«О заполнении статистической формы ОО-1, ОО-2»	Апрель, сентябрь	Евтушенко И.Н.
6.1.5	«Об организации горячего питания в округе»	Февраль	Евтушенко И.Н.
6.1.6	«О работе с бланками строгой отчетности»	Февраль, ноябрь	Евтушенко И.Н.
6.1.7	«О работе образовательных организаций с одаренными детьми» (по результатам окружного этапа Всероссийской предметной олимпиады)	Март	Ярошенко А.В.
6.1.8	«О противодействии коррупции в подведомственных образовательных организациях» с приглашением представителей прокуратуры	1 квартал	Симонова Н.А.

6.1.9	«О работе образовательных организаций по привлечению в ОО молодых специалистов»	Апрель	Османкина Т.В.
6.1.10	«О предоставлении сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера. Проверка достоверности данных сведений»	1-2 квартал	Симонова Н.А.
6.1.11	«О работе ОО по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних»	Апрель, июнь	Ярошенко А.В.
6.1.12	«О создании в ОО условий для введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»	Июнь	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
6.1.13	«Об эффективности организации работы по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	май	Наумова О.А.
6.1.14	«Об итогах комплектования ОО в 2019-2020 учебном году»	Октябрь	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
6.1.15	«Об организации приема в 1 класс»	Ноябрь	Евтушенко И.Н.
6.1.16	«Об основных итоги контрольных мероприятий по вопросам соответствия требованиям действующего законодательства организации и содержания образовательного процесса в подведомственных ОО»	Декабрь	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
6.1.17	«О подготовке, организации и проведении социально-значимых мероприятий»	3 квартал	Симонова Н.А.
6.1.18	«Об итогах проведения контрольных мероприятий по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства»	4 квартал	Симонова Н.А.
6.1.19	«Об организации школьных перевозок»	Ноябрь, по мере необходимости, внесения изменений в законодательство	Брилькова Н.И.
6.1.20	«Об обеспечении условий введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»	Ноябрь	Брилькова Н.И.

6.1.21	«Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)»	Октябрь-ноябрь	Евтушенко И.Н.
6.1.22	«О результатах анализа итоговых показателей ВПР, региональных контрольных работ, устного собеседования по литературе в 9 классе и об определении мер по устранению недостатков в контексте формирования функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных школ»	Декабрь	Наумова О.А. Евтушенко И.Н.

6.2. Совещания, семинары заместителей руководителей образовательных организаций по учебно-воспитательной работе, руководителей структурных подразделений образовательных организаций по вопросам:

6.2.1	«Об организации работы в образовательных организациях по созданию условий для введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»	Февраль, май	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
6.2.2	«О реализации Плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных школ»	Февраль, сентябрь	Османкина Т.В. Евтушенко И.Н.
6.2.3	«О проведении устного собеседования по русскому языку в 9 классе»	Февраль	Наумова О.А.
6.2.4	«О работе образовательных организаций по обеспечению сохранности библиотечных фондов»	Февраль	Ярошенко А.В.
6.2.5	«О реализации программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей»	Март	Ярошенко А.В.
6.2.6	«Об эффективности деятельности учреждений по повышению качества дошкольного образования»	Апрель	Ярошенко А.В.
6.2.7	«О мониторинге методической службы в системе дошкольного образования»	Июнь	Ярошенко А.В.
6.2.8	«Об итогах комплектования ОО в 2019-2020 учебном году»	Октябрь-ноябрь	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
6.2.9	«О результатах анализа итоговых показателей ВПР, региональных контрольных работ, устного собеседования по литературе в 9 классе и об определении мер по устранению недостатков в контексте формирования функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных школ»	Декабрь	Наумова О.А. Евтушенко И.Н.

7. Инспектирование и контроль в сфере образования

7.1	«Создание условий в общеобразовательных организациях для выполнения образовательных программ»	Январь – апрель Октябрь – ноябрь	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
7.2	«Организация приема в 1 класс»	Январь, июнь, август	Евтушенко И.Н.
7.3	«Выполнение требований СанПиН по организации горячего питания в образовательной организации»	Январь-апрель	Евтушенко И.Н.
7.4	«Использование субсидии на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели»	Январь-июнь	Торшина Л.А.
7.5	«Создание условий в общеобразовательных организациях для введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»	Февраль-август	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
7.6	«Работа ГБОУ, ГБУ округа по повышению профессиональной готовности педагогических работников к введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»	Февраль-август	Османкина Т.В. Ярошенко А.В. Наумова О.А.
7.7	«Обеспечение безопасности школьных перевозок»	Январь-апрель	Брилькова Н.И.
7.8	«Выполнение требований законодательства при использовании ресурсов сети Интернет в учебном процессе»	Январь-февраль	Мрясова Н.А.
7.9	«Ведомственный контроль соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, в т.ч., при организации работы по охране труда»	В соответствии с распоряжением МОН СО, по графику	Симонова Н.А.
7.10	«Выполнение требований законодательства при организации деятельности сайтов образовательных учреждений»	Январь-июль	Мрясова Н.А.
7.11	«Обеспечение образовательных учреждений доступом к сети Интернет с использованием средств контентной фильтрации»	Январь-июнь	Мрясова Н.А.
7.12	«Организация работы образовательных организаций по подготовке выпускников к ГИА»	Январь-июнь	Евтушенко И.Н. Наумова О.А.

7.13	«Организация работы модулей Школьный и ДОУ в АСУ РСО»	Январь, март, июнь	Евтушенко И.Н.
7.14	«Учет, хранение и выдача бланков строгой отчетности в образовательных организациях»	Февраль	Евтушенко И.Н.
7.15	«Организация работы ОО по выполнению рекомендаций министерства образования и науки Самарской области по сохранению в ОО библиотечного фонда»	Февраль	Ярошенко А.В.
7.16	«Состояние комплексной безопасности образовательных учреждений»	Март, июнь	Брилькова Н.И.
7.17	«Исполнение требований законодательства при организации приема в ГБПОУ СО «Сергиевский губернский техникум»	Апрель-сентябрь	Османкина Т.В.
7.18	«Организация работы по обеспечению полного государственного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях»	1,2 кварталы	Киреева С.В.
7.19	«Выполнение в ОО требований законодательства о защите персональных данных»	Февраль-март Июнь-июль	Киреева С.В. Мрясова Н.А.
7.20	«Исполнение государственного задания на 2019 год ГБОУ, ГБУ»	Ежеквартально	Чеботарева И.Н. Евтушенко И.Н. Османкина Т.В. Наумова О.А.
7.21	«Организация работы ГБУ ЦППМСП округа»	1 полугодие	Наумова О.А.
7.22	«Эффективность организации работы по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Февраль - март	Наумова О.А.
7.23	«Обеспечение условий реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»	Март – апрель, Сентябрь-октябрь	Брилькова Н.И.
7.24	«Комплектование учреждений, реализующих программу дошкольного образования, с использованием системы Е-услуги»	Апрель	Ярошенко А.В.
7.25	«Правомерность и обоснованность включения выпускников 11-х классов в перечень претендентов на получение аттестата особого образца»	Апрель - май	Евтушенко И.Н.

7.26	«Организация летней занятости обучающихся»	Апрель-май	Ярошенко А.В.
7.27	«Организация работы ЛДП на территории округа»	Июнь	Ярошенко А.В.
7.28	«Организации школьных перевозок обучающихся»	В соответствии с распоряжением, по графику	Брилькова Н.И.
7.29	«Подготовка ОО к началу нового учебного года»	Август	Торшина Л.А.
7.30	«Проведение коррекционной работы с педагогами, чьи учащиеся получили неудовлетворительные результаты по итогам промежуточного мониторинга в ходе подготовки к итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов»	В течение года	Евтушенко И.Н. Наумова О.А.
7.31	«Достоверность информации, представляемой руководителями ГБОУ, ГБУ в Листах оценки эффективности (качества) работы по итогам отчетного периода для установления стимулирующих выплат»	Декабрь	Османкина Т.В.
7.32	«Достоверность информации, представляемой руководителями ГБОУ, ГБУ для установления ОО группы оплаты труда»	Декабрь	Османкина Т.В.
7.33	«Достоверность фактов, изложенных в обращениях граждан и организаций»	В течение года	Османкина Т.В.
7.34	«Введение ФГОС СОО в общеобразовательных организациях округа»	В течение года	Османкина Т.В. Ярошенко А.В.
7.35	«Реализация мероприятий по регистрации руководителей и сотрудников ГБОУ в ЕСИА»	Ежемесячно до 25 числа	Османкина Т.В.
7.36	«Организация работы в ОО округа по противодействию коррупции»	По графику	Симонова Н.А.
7.37	«Выполнение подведомственными организациями Плана мероприятий («Дорожной карты») по созданию условий для формирования функциональной грамотности школьников»	Ноябрь-декабрь	Евтушенко И.Н.
7.38	«Выполнение ГБУ ДПО СО «Сергиевский РЦ» работ, определенных государственным заданием и направленных на развитие и оценку функциональной грамотности школьников»	Декабрь	Османкина Т.В. Евтушенко И.Н.

8. Массовые мероприятия

8.1	Окружная научная конференция учащихся	Март	Ярошенко А.В.
8.2	Проведение районных этапов областного конкурса-фестиваля юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	Апрель	Брилькова Н.И.
8.3	Открытые сельские спортивные игры среди учащихся ОУ Самарской области	Апрель-май	Брилькова Н.И.
8.4	Областная спартакиада работников министерства образования и науки Самарской области	Май	Симонова Н.А.
8.5	Окружная педагогическая конференция	Август	Османкина Т.В.
8.6	Районные балы выпускников	Июнь	Симонова Н.А. Мрясова Н.А. Киреева С.В.
8.7	Проведение районных этапов конкурса агитбригад по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Октябрь	Брилькова Н.И..
8.8	Открытый областной фестиваль «Воспитание и обучение одаренных детей: традиции, инновации, результаты» «Изумруды»	Ноябрь	Симонова Н.А. Наумова О.А.
8.9	Организация и проведение профориентационной встречи руководителей общеобразовательных школ с выпускниками СГСПУ	Октябрь-ноябрь	Османкина Т.В.
8.10	Проведение муниципальных этапов Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские соревнования» и «Президентские спортивные игры»	В сроки, установленные МОН СО	Наумова О.А.
8.11	Проведение окружных этапов Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские соревнования» и «Президентские спортивные игры»	В сроки, установленные МОН СО	Наумова О.А.
8.12	Организация и проведение окружного этапа зимнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся образовательных организаций	В сроки, установленные МОН СО	Наумова О.А.
8.13	Организация и проведение окружного этапа летнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО среди обучающихся образовательных организаций	В сроки, установленные МОН СО	Наумова О.А.

8.14	Окружной конкурс «Учитель года»	Ноябрь-декабрь	Османкина Т.В.
8.15	Предметные олимпиады учащихся	Февраль-ноябрь	Ярошенко А.В.
8.16	Окружной конкурс «Воспитатель года»	Ноябрь-декабрь	Ярошенко А.В.
8.17	Окружной конкурс «Классный руководитель года»	Сентябрь	Ярошенко А.В.
8.18	Окружной этап областного конкурса «Детский сад года»	Октябрь	Ярошенко А.В.
8.19	Окружной сетевой конкурс профессионального мастерства «Лучший учитель – предметник в системе АСУ РСО», «Лучший классный руководитель в системе АСУ РСО»	В течение года	Евтушенко И.Н.
8.20	Региональные сельские спортивные игры среди учающихся образовательных организаций Самарской области, посвященные 74 годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Май	Симонова Н.А. Наумова О.А.