



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**Департамент государственной
политики в сфере воспитания
детей и молодежи**

Люсиновская ул., д. 51, Москва, 117997
Тел. (499) 237-60-84, факс (499) 237-70-54.
E-mail: d09@mon.gov.ru

14.11.2017. № 09-2299

Органы исполнительной власти
субъектов Российской Федерации,
осуществляющих государственное
управление в сфере образования
и молодежной политики

**О направлении методических
рекомендаций**

Департамент государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минбрнауки России (далее – Департамент) сообщает, что в рамках мероприятия 3.2 «Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей» федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы разработаны методические рекомендации по созданию и внедрению типовых моделей реализации разноуровневых программ дополнительного образования детей, модульных программ дополнительного образования детей для сельской местности, программ вовлечения в систему дополнительного образования детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, программ для организации летнего отдыха и заочных школ, создание банка эффективных практик реализации дополнительных образовательных программ, программ дистанционных курсов по дополнительным образовательным программам, организации мероприятий по просвещению родителей в области дополнительного образования детей.

О направлении методических рекомендаций - 09

Министерство образования и науки
Самарской области
08.12.2017. № 16/6850
lot scan

В целях эффективного внедрения указанных типовых моделей Департамент направляет соответствующие методические рекомендации.

Приложение: на 37 л. в 1 экз.

Директор Департамента



И.А. Михеев

Н.А. Богданова
(499) 681-03-87 доб.4186

О направлении методических рекомендаций - 09

Методические рекомендации по внедрению типовых моделей развития региональных систем дополнительного образования детей

1. Общие положения

Настоящие методические рекомендации направлены на конкретизацию общих организационно-управленческих положений, необходимых для корректного внедрения следующих семи типовых моделей развития региональных систем дополнительного образования детей: «Типовая модель реализации разноуровневых программ дополнительного образования детей»; «Типовая модель реализации модульных программ дополнительного образования детей для сельской местности»; «Типовая модель реализации программ вовлечения в систему дополнительного образования детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации»; «Типовая модель реализации программ для организации летнего отдыха и заочных школ»; «Типовая модель создания банка эффективных практик реализации дополнительных образовательных программ»; «Типовая модель реализации программ дистанционных курсов по дополнительным образовательным программам»; «Типовая модель организации мероприятий по просвещению родителей в области дополнительного образования детей» (далее – модели).

Типовые модели разработаны в соответствии с паспортом приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам ((протокол от 30 ноября 2016 г. № 11), далее – Приоритетный проект).

Применение настоящих рекомендаций и моделей носит рекомендованный характер; при этом отмечается, что применение моделей не является обязательным требованием, подлежащим контролю при проведении проверок в организациях дополнительного образования детей органами государственного контроля (надзора).

Каждая из представленных типовых моделей представляет собой самостоятельный комплекс организационно-управленческих действий, со своей частной концепцией и логикой, следование которым позволяет достичь конкретных результатов в определённых сегментах деятельности сферы дополнительного образования региона (в соответствии с тематической направленностью типовой

модели). В свою очередь, для каждой типовой модели сформулированы показатели результативности, которые приведены в описании каждой модели.

Модели призваны расширить общий спектр организационно-управленческого инструментария региональных систем дополнительного образования детей. Основным субъектом внедрения моделей является Региональный модельный центр¹ (далее – РМЦ), который в контексте внедрения моделей выполняет функции структуры, несущей на себе функции *менеджерского* характера, которые выражаются в совершенствовании механизмов координации и организации деятельности сферы дополнительного образования на региональном уровне. РМЦ также должен подразумевать работу в муниципальных масштабах, совершенствуя общую схему работы дополнительного образования детей в соответствии со своими приоритетными направлениями деятельности.

В содержании каждой из типовых моделей представлен свой специфический набор инструментов, являющихся основой для соответствующего направления деятельности (исходя из наименования модели). Предлагаемые инструменты разработаны с учетом специфики региональных систем дополнительного образования детей, характеризующиеся фрагментарностью деятельности и её центрированностью на конкретных мероприятиях и образовательных организациях, на которые, в свою очередь, делается организационно-управленческая ставка. Указанная специфика приводит к закреплению в субъектах Российской Федерации мероприятиного подхода к развитию дополнительного образования детей.

Предлагаемые комплексы решений выстроены из иной парадигмы, где **объектом управления являются** муниципалитеты и их конкретная ситуация «на местах». В качестве **ключевых предметов рассматриваются образовательные программы и педагогические коллективы**, их реализующие (в противовес мероприятиям и образовательным организациям). В рамках такой концепции, образовательная организация должна выступать в качестве платформы, ресурсной базы и сетевого узла, предназначенного для поддержки реализации программ дополнительного образования, которые, в свою очередь, могут быть организованы и реализованы на площадках нескольких организаций.

¹ См. Методические рекомендации о создании и функционировании регионального модельного центра дополнительного образования детей, утвержденные заместителем Министра образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2017 г. № ВК-61/09вн (<http://минобрнауки.рф/документы/9953>)

Представленные типовые модели нацелены на достижение результатов в среднесрочной перспективе (3-5 лет), вместе с тем их внедрение позволяет осуществить отдельные институциональные трансформации в сфере регионального дополнительного образования, которые способствуют практическому приближению к целевым результатам, предусмотренных Приоритетным проектом.

В свою очередь, содержание типовых моделей не стоит воспринимать как всеобъемлющее предписание, направленное на реструктуризацию уже сложившейся деятельности. Напротив, описание моделей заведомо представлено в избыточном виде, позволяя пользователю выборочно отнестись к предлагаемым управленческим решениям. Прежде всего, типовые модели ориентированы на преодоление комплексов дефицитов и проблем, свойственных большинству систем дополнительного образования в регионах. Материалы типовых моделей являются опорой для проектирования и осуществления индивидуальных, частных комплексов действий, которые более корректно соответствуют конкретной территориальной ситуации.

Целью внедрения типовых моделей является:

- Модернизация региональной системы дополнительного образования детей по разным направлениям деятельности, обеспечивающая открытость, доступность и многоуровневость региональной сети дополнительного образования детей.

Задачами внедрения типовых моделей является:

- обеспечение широкого охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет качественными дополнительными общеобразовательными программами;

- расширение разнообразия метапредметных, модульных, вариативных и разноуровневых программ дополнительного образования, имеющих открытый и сетевой характер;

- повышение общей вариативности, качества и доступности дополнительного образования;

- содержательное насыщение инфраструктуры дополнительного образования детей;

- внедрение инструментов стимулирования расширения спектра программ дополнительного образования детей и развитие механизмов финансовой поддержки реализации программ дополнительного образования как на региональном, так и на

муниципальном уровнях (в т.ч. программ, реализуемых негосударственным сектором);

- создание конкурентной среды, стимулирующей обновление содержания и повышение качества услуг дополнительного образования;

- обеспечение открытости управления качеством услуг дополнительного образования детей;

- развитие кадрового потенциала региональной системы дополнительного образования;

- расширение инструментов тиражирования и бенчмаркинга успешного и эффективного опыта реализации практики дополнительного образования детей в регионах Российской Федерации;

- качественное расширение информационного пространства системы дополнительного образования детей в субъектах Российской Федерации;

- внедрение инструментов работы с родительскими сообществами как субъектами региональной системы дополнительного образования детей.

Принципы внедрения моделей:

1. Открытость.

Приоритеты системы образования, следующей принципам открытости, определяются индивидуальными познавательными потребностями, интересами и жизненными стратегиями детей и молодёжи. Такое образование ориентировано на то, чтобы создать оптимальную инфраструктуру и целостное содержательное пространство, обеспечивающее поддержку и развитие данных потребностей, интересов и жизненных стратегий на уровне региона и муниципалитетов в частности. Для открытого образования характерно то, что его цели и задачи определяются не только конкретными ведомственными структурами, но и родительским сообществом, некоммерческим сектором, предпринимательскими сообществами и общими приоритетами региона и муниципалитетов.

2. Клиентоориентированность.

Под клиентоориентированностью понимается способность того или иного субъекта открытой системы дополнительного образования исследовать, прогнозировать, учитывать в собственной деятельности максимальную полноту интересов и дефицитов пользователя услуг открытого дополнительного образования.

Клиентоориентированность предполагает выстраивание образовательного процесса (его содержания, описания, структуры и т.д.) таким образом, чтобы он был понятен тем, на кого данный процесс направлен. Это предполагает как изначальное проектирование самих образовательных практик доступным для понимания обывателя образом, так и предельно адресное последующее информирование своих благополучателей.

3. Практикоориентированность.

Согласно устоявшейся практике системы образования устанавливается, что если школа призвана ввести обучающегося в мир наук, то современное дополнительное образование вводит взрослеющего человека в мир практик. Мир профессий основан не на знаниях, а на компетенциях и технологиях. При этом, сложность технологий определяется сложностью задач, а профессии – в решении этих задач. Данный принцип предполагает: с одной стороны, что система дополнительного образования позволяет учащемуся «выходить» за границы образовательных организаций во время осуществления образовательного процесса и обучаться на предприятиях или в бизнес-среде и другой социальной-среде, общаясь с экспертом и т.д., а образовательная программа будет способна учитывать результаты, полученные в ходе такого рода обучения (неформальное образование). С другой стороны, данный принцип подразумевает то, что в образовательные организации и программы будут «входить» представители реальных практик в качестве наставников, тьюторов, кураторов и преподавателей.

4. Сетевая распределённость.

Данный принцип предполагает, что при построении системы дополнительного образования в регионе, её элементы будут распределены между множеством субъектов и структур, реализующих разные функции и не дублирующие друг друга. Такая система предполагает, что разные учреждения, образовательные программы и педагогические коллективы, реализующие их, принципиально чем-либо отличаются друг от друга и существуют для того, чтобы разным образом дополнять общую деятельность, а не воспроизводить её одинаковым образом. Такое взаимодействие может выражаться в закреплении между разными субъектами каких-либо собственных, уникальных для региональной системы дополнительного образования ресурсов, специализированных кадров, методических свойств практики и т.д. Для

следования данному принципу уже существуют некоторые инфраструктурные и нормативные основания, выражающиеся в заключаемых договорах о сетевой форме реализации образовательной программы и (или) о сетевом взаимодействии.

Базовые механизмы внедрения моделей ²:

1. Экспертные органы.

Ряд типовых моделей предполагает формирование экспертной платформы и учреждение регионального (муниципального) экспертного совета. Подобный экспертный совет уже может функционировать в регионе – в таком случае необходимо убедиться в том, что в компетенцию членов совета входит владение вопросами дополнительного образования детей, что уровень данной компетенции позволяет осуществлять экспертизу программ и практик дополнительного образования детей. При этом от членов совета будет требоваться участие в разных мероприятиях, предполагающих ведение консультационной и экспертно-оценочной деятельности.

Целесообразно сформировать «резервный» пул экспертов, компетентных в разных вопросах и сегментах сферы дополнительного образования детей, которых также можно будет привлекать на разные мероприятия как в очном, так и в заочном форматах.

В число экспертов следует привлекать как непосредственных представителей сферы дополнительного образования детей, так и представителей иных позиций, заинтересованных в результатах деятельности данной области (например, представителей производственного сектора, бизнес, предпринимательских и социально-ориентированных структур и т.д.).

Функциональность экспертной платформы повысится в том случае, если разделить экспертов по условным группам, отражающим суть их специализации. Например, отдельно можно выделить людей, более всего компетентных в вопросах организации условий и инфраструктурного обеспечения программ дополнительного образования, в другую группу – специалистов в области содержательного

² В каждой типовой модели выделены частные, свойственные тематической направленности самой модели, механизмы и инструменты реализации.

проектирования программ дополнительного образования; можно выделять экспертов, специализирующиеся на разных возрастах и контингенте и т.д.

Отмечается, что экспертные органы, при их эффективной организации и координации, выступают в качестве основополагающей опоры при внедрении и реализации разных организационно-управленческих схем в системе дополнительного образования, т.к. способны взять на себя многие содержательно-аналитические функции. В Приложении 1 к настоящим методическим рекомендациям приводится пример Положения о региональном экспертном совете.

2. Маркетинг.

Внедрение и реализация типовых моделей предполагает выполнение комплекса маркетинговых мероприятий, которые обосновывают целесообразность реализации тех или иных образовательных услуг, а также появление новых. Внедрение маркетинговых механизмов, сопровождающих те или иные образовательные практики или организационно-управленческие действия, направлено на обеспечение исследований разных субъектов образовательного процесса в сфере дополнительного образования: детей, родителей, педагогов, руководителей образовательных организаций, представителей реального сектора экономики и т.д. Как правило, каждому из субъектов свойственно наличие собственных интересов и представлений о сущности образовательного процесса. Исследование таких интересов и потребностей заинтересованных сторон позволяет выстроить систему дополнительного образования детей наиболее адекватным образом.

Каждая типовая модель подразумевает свои частные вариации осуществления маркетинговых мероприятий, раскрывающихся в непосредственных действиях по внедрению типовой модели.

3. Конкурсные мероприятия.

Конкурс является процедурой экспертизы и оценки проектов и программ, разработанных в целях развития региональной системы дополнительного образования детей, предполагающая поддержку наиболее эффективных и продуктивных форматов, направленных на достижение целей и приоритетов развития региональной системы дополнительного образования детей.

Конкурс является одним из главных механизмов увеличения содержательного и методического разнообразия в системе дополнительного образования региона,

инициирования появления новых образовательных программ и отдельных форматов и методик, отвечающих потребностям целевой аудитории и задачам социального и социокультурного развития региона, создания возможностей для работы перспективных педагогических кадров, разработчиков, менеджеров системы образования, вовлечения в процесс развития дополнительного образования субъектов из числа коммерческих и общественных организаций.

Конкурсы являются тем типом механизма, который позволяет привлечь большую часть востребованных сегодня субъектов дополнительного образования: некоммерческий сектор, свободные педагогические коллективы, социально ориентированные некоммерческие организации и т.д.

4. Муниципальные опорные центры.

Структура (сеть структур), отслеживающая и координирующая деятельность по реализации моделей развития дополнительного образования детей в пространстве конкретного муниципалитета или района. Муниципальный опорный центр производит систематическую аналитику реализуемых на территории муниципалитета и района программ, имеет представления об антропологической ситуации в муниципалитетах района, а также, поддерживает коммуникацию с иными ключевыми структурами «на местах», участвует в совместных семинарах и вебинарах с целью совместного адекватного обобщения ситуации в дополнительном образовании всего региона.

5. Вовлечение внешних секторов.

Данный механизм складывается из комплекса программных действий, которые связаны с привлечением в сферу дополнительного образования представителей из реальных секторов экономики, политики, управления, науки и иных областей практики. Сегодня обучающийся испытывает большой дефицит в контакте с реальной производственной и экономической деятельностью, её представителями и соответствующей инфраструктурой. Но именно дополнительное образование должно выступать в качестве такого пространства, которое предоставляет максимум возможностей для самоопределения и построения индивидуальных образовательных, жизненных стратегий детей.

Субъекты других сфер деятельности, в которые, предполагается, нынешние обучающиеся непосредственно включатся в будущем (в статусе молодых профессионалов), могут выступать в разных статусах:

- как ресурсные площадки, предоставляющие профессионально-ориентированную инфраструктуру;
- как площадки для стажировки;
- специалисты из данных областей могут выступать в качестве: экспертов, наставников, менторов, тьюторов или преподавателей.

Данные механизмы направлены на интенсивную интеграцию социально-экономических и социокультурных сфер человеческой деятельности в пространство и содержание разворачивания программ дополнительного образования.

6. Непрерывная работа с кадрами.

Строится исходя из представления о всех мероприятиях, которые реализуются в логике развития сферы дополнительного образования региона как тех, которые способны выступать в качестве образовательного ресурса для педагогов дополнительного образования.

Обучение может быть реализовано как в формате стандартных курсов повышения квалификации, так и интенсивных кадровых школ, которые вплетены в структуру и программу каких-либо иных мероприятий (например, конкурс образовательных программ) и подразумевают краткосрочные (в том числе дистанционные) семинары с педагогами-участниками. В этом смысле важно рассмотреть все потенциально образовательные возможности, скрытые в тех или иных программах и площадках и осуществить попытку по использованию данного потенциала.

Реализации данного механизма также могут способствовать организационно-управленческие программы по обмену профессиональным опытом между педагогическими коллективами, которые могут быть реализованы как отдельными ресурсными площадками (в т.ч. онлайн-платформами), так и за счёт выделения специализированных экспериментальных площадок (см. Приложение 2 как пример организации такого рода площадки), функционирующих как центры для педагогической стажировки.

7. Организация навигации в образовательном пространстве.

Предполагает реализацию комплекса мер по оформлению, становлению, развитию и поддержанию разнообразных информационных ресурсов, полезных как для педагогических коллективов (с методической точки зрения), так и для непосредственных благополучателей системы дополнительного образования региона.

Ключевым инструментом реализации такого механизма является концептуальное и целостное проектирование и запуск образовательного навигатора - информационно-содержательный ресурс, направленный помочь семьям выбрать и попасть на ту или иную образовательную программу (или конкретный модуль/интенсивную школу), которые позволят ребенку человеку удовлетворить свои образовательные потребности. Образовательный навигатор содержит в себе календарь региональных и муниципальных образовательных мероприятий и событий, их аннотированное описание, условие попадания в них, контакты и сопутствующую информацию, обеспечивающих беспрепятственный контакт молодого человека с организаторами.

2. Нормативно-правовое обеспечение внедрения типовых моделей³.

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в частности, статьёй 75 «Дополнительное образование детей и взрослых»)
- Паспорт приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 ноября 2016 г. № 11)
- Концепция развития дополнительного образования детей, утверждённая распоряжением правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014г. №1726-р
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

³ Рекомендации по внедрению дополнительной нормативно-правовой документации см. в конкретных типовых моделях развития региональных систем дополнительного образования детей

- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2015 г. № 09-3242)
- Указы Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года
- Методические рекомендации о создании и функционировании регионального модельного центра дополнительного образования детей, утвержденные заместителем Министра образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2017 г. № ВК-61/09вн

3. Функции РМЦ при внедрении типовых моделей.

Осуществляет основную организационную деятельность по внедрению и контролю функционирования типовых моделей в соответствии со всеми направлениями деятельности;

Осуществляет координацию всех категорий участников мероприятий по внедрению и функционированию типовых моделей;

Подготавливает необходимые нормативные документы (положения, регламенты и т.д.);

Организует и проводит (с возможностью аутсорсинга) мероприятия для педагогических команд, мониторинговые мероприятия.

4. Задачи организаций, реализующих программы дополнительного образования детей при внедрении типовых моделей.

Осуществлять корректное взаимодействие с региональным модельным центром и муниципальным опорным центром, своевременно реагировать на запросы данных структур и предоставлять необходимую информацию;

Выступать ресурсной площадкой для программ дополнительного образования детей, предоставляя возможные ресурсы, способствующие качественному образовательному процессу;

Участвовать (содействовать) в проектах сетевого взаимодействия (образовательных программ в сетевой форме);

Принимать участие в мероприятиях по наполнению информационных ресурсов в сети Интернет;

Принимать участие в кадровых, маркетинговых, конкурсных и иных мероприятиях, предусмотренных типовыми моделями развития региональных систем дополнительного образования детей;

Способствовать распространению информации об осуществляемых мероприятиях, предусмотренных типовыми моделями развития региональных систем дополнительного образования детей среди благополучателей данных мероприятий (учащихся и их родителей);

5. Дорожная карта внедрения типовых моделей развития региональных систем дополнительного образования детей

| № п/п | Наименование мероприятия | Контрольная точка |
|--------------|--|--------------------------|
| 1. | Определение ответственного по внедрению типовых моделей развития систем дополнительного образования на территории субъекта Российской Федерации | 1-й мес. |
| 2. | При необходимости определение пилотных муниципальных образований (пилотных организации дополнительного образования детей) внедрения типовых моделей. С учетом определения дефицита (потребностей) в тех или иных направлениях дополнительного образования детей в субъекте Российской Федерации, определение муниципальных образований (организаций дополнительного образования детей) и закрепления за ними отдельных типовых моделей для их внедрения | 1-й мес. |
| 3. | Определение ответственного за внедрение типовых моделей в муниципальном образовании (организации дополнительного образования детей) | 1-й и 2-й мес. |
| 4. | Создание (наделение соответствующими полномочиями существующий орган) экспертного совета по внедрению типовых | 2-й мес. |

| | | |
|-----|---|---|
| | моделей | |
| 5. | Определение ключевых показателей внедрения типовых моделей для муниципальных образования (организаций дополнительного образования детей) | 2-й мес. |
| 6. | Утверждение главой муниципального образования (руководителем организации дополнительного образования детей) «Дорожной карты» по каждой внедряемой модели. | 2-й мес.. |
| 7. | Запуск внедрения типовых моделей | 2-й и 3-й мес. |
| 8. | Мониторинг внедрения типовых моделей на уровне субъекта Российской Федерации, в также на уровне муниципальных образований (организаций дополнительного образования детей) | На протяжении всего периода внедрения модели |
| 9. | Анализ эффективности внедрения типовых моделей, рефлексия, при необходимости корректировка дорожных карт типовых моделей | 11-й и 12-й мес. |
| 10. | В случае пилотирования – массовое внедрение типовых моделей в субъекте Российской Федерации | Следующий год (учебный год) / по итогам анализа внедрения типовых моделей |

6. Дорожные карты реализации типовых моделей развития региональных систем дополнительного образования детей

1) Дорожная карта типовой модели реализации разноуровневых программ дополнительного образования детей

| № | Наименование мероприятия | Контроль ная точка |
|----------|--|-------------------------------|
| 1. | Формирование экспертной платформы и учреждение регионального экспертного совета | 1-й мес. |
| 2. | Разработка и утверждение регионального стандарта разноуровневости программ дополнительного образования детей | 2-й и 3-й мес. |
| 3. | Анализ и экспертиза содержания программ дополнительного образования детей | 3-й и 4-й мес. |
| 4. | Формирование плана поддержки и модернизации программ дополнительного образования | 4-й мес. |
| 5. | Подготовка программ повышения квалификации | 5-й и 6-й |

| | | |
|-----|---|--------------------|
| | | мес. |
| 6. | Формирование базы данных по методическому обеспечению разноуровневых программ | 5-й и 6-й мес. |
| 7. | Обновление информационных структур, на которых размещаются данные о программах дополнительного образования детей | 6-й и 7-й мес. |
| 8. | Проектирование годового цикла кадровых и методических мероприятий по вопросам разноуровневости программ дополнительного образования | 5-й мес. |
| 9. | Реализация годового цикла кадровых и методических мероприятий по вопросам разноуровневости программ дополнительного образования | На протяжении года |
| 10. | Запуск консультационно-технической деятельности | 6-й мес. |
| 11. | Формирование сетевой платформы | 7-й, 8-й, 9-й мес. |
| 12. | Проведение конкурса программ дополнительного образования | 10-й мес. |
| 13. | Закрепление корректорского плана разноуровневых программ | 10-й мес. |
| 14. | Формирование навигатора программ дополнительного образования | 11-й мес. |
| 15. | Мониторинг мнения | На протяжении года |
| 16. | Формирование расширительного комплекса мер/ установка частных КРІ | 11-й мес. |

2) Дорожная карта типовой модели реализации модульных программ дополнительного образования детей для сельской местности

| № | Наименование мероприятия | Контроль ная точка |
|----------|---|-------------------------------|
| 1. | Проведение мониторинга по направлениям: - образовательные потребности и запросы детей сельской местности и | С 1 по 6 мес. |

| | | |
|----|---|-----------------------|
| | <p>их родителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - услуги дополнительного образования, соответствующие модели и фактически оказываемые в сельской местности; - потенциал педагогов и других работников гуманитарной сферы сельской местности, возможность их быстрой профессиональной переподготовки для освоения механизмов и инструментов модели; - общий потенциал образовательного и гуманитарного сообщества в регионе, готовность разрабатывать продукты, соответствующие механизмам и инструментам модели. | |
| 2. | Запуск сети «Цифровых изб-читален» на основе региональной грантовой программы для организаций села, готовых развернуть соответствующую деятельность на своей базе (в том числе, серия разъяснительных семинаров и вебинаров). | С 4 по 16 мес. |
| 3. | Выявление и переобучение активистов из числа педагогов и иных работников гуманитарной сферы в сельской местности, готовых организовывать в своём сельсовете и/или муниципалитете работу в рамках модели. | С 5 по 16 мес. |
| 4. | Разворачивание программы очных и дистанционных просветительских и мотивирующих мероприятий для родителей детей из сельской местности | С 1 по 18 мес |
| 5. | Разворачивание региональной программы по содействию кооперации сельскохозяйственных предприятий и сельских образовательных организаций для организации профессиональных проб школьников (по управленческой модели, аналогичной разворачиванию региональных проектов дуального обучения в СПО) | С 4 по 18 мес. |
| 6. | Проведение конкурсов и тендеров по обеспечению «Цифровых изб-читален» видео- и аудио-лекциями, мастер-классами, курсами. | С 6 по 18 мес |
| 7. | Создание системы конкурсов программ для Молодёжных агрошкол «Поле нашего будущего» | После 24 мес. и далее |
| 8. | Создание системы нормативно-правовых и институциональных установлений, обеспечивающих реализацию «Молодёжных | После 24 мес. и |

| | | |
|-----|---|-------------------------|
| | агрошкол» | далее |
| 9. | Создание системы разработки и организации краеведческих экскурсий для «городских» детей силами детей из «сельской местности\» | С 1 по 12 мес. |
| 10. | Создание системы разработки и организации краеведческих экскурсий, создаваемых и реализуемых «городскими» детьми для школьников из сельской местности | С 1 по 12 мес. |
| 11. | Проведение конкурса на разработку новых программ работы для школьных лесничеств, ориентирующей их деятельность на вовлечение школьников в практики разумного рационального природопользования | С 1 по 12 мес. |
| 12. | Первый цикл реализации программ работы для школьных лесничеств, ориентирующей их деятельность на вовлечение школьников в практики разумного рационального природопользования | С 13 по 24 мес. |
| 13. | Создание и закрепление системы индивидуальных грантовых и субсидиальных конкурсов, ориентированных на детей и молодёжь сельской местности | После 24 мес. и далее |
| 14. | Создание и закрепление ежегодных очных и дистанционных курсов повышения квалификации для педагогов и иных специалистов, организующих работу «Цифровых изб-читален». | После 24 мес. и далее |
| 15. | Введение в традицию проведения ежегодных муниципальных и регионального «Молодёжных сельских сходов» как праздников-презентаций. | После 24 мес. и далее |
| 16. | Создание ежегодных «Дней сельской молодёжи» как специализированных мероприятий, ориентированных на туристов | С 19 по 24 мес. и далее |

3) Дорожная карта типовой модели реализации программ вовлечения в систему дополнительного образования детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации

| № | Наименование мероприятия | Контроль |
|---|--------------------------|----------|
|---|--------------------------|----------|

| | | ная точка |
|----|--|------------------|
| 1. | Анализ реальной структуры детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в данном регионе, и выявление их реальных объективных образовательных потребностей, связанных с их наиболее типичными индивидуальными ситуациями и с общей ситуацией развития человеческого капитала в регионе. | С 1 по 6 мес. |
| 2. | Подбор конкретных механизмов и инструментов, предусмотренных базовой моделью, для её наиболее успешной реализации в условиях конкретного региона и его муниципальных образований. | С 4 по 9 мес. |
| 3. | Организация коммуникативных клубов по месту жительства «Хочу-могу-буду», обеспечивающих базовую социализацию и восполнение базовых дефицитов детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | С 7 по 12 мес. |
| 4. | Создание конкурса компетентностных тренингов и модульных образовательных программ, ориентированных на детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (в том числе, с возможностью целевых заказов от детских домов и центров социальной защиты) | С 7 по 15 мес. |
| 5. | Закрепление конкурса компетентностных тренингов и модульных образовательных программ как постоянно реализуемой институциональной формы | С 13 по 24 мес. |
| 6. | Создание системы наставничества по отношению к детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе, системы конкурсного отбора и методического сопровождения наставников. | С 7 по 18 мес. |
| 7. | Создание системы стажировочных площадок на реальных производственных предприятиях, ориентированной на детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе, системы конкурсного отбора предприятий, на базе которых, могут быть созданы подобные площадки, и системы методического сопровождения персонала предприятий, обеспечивающего деятельность стажировочной площадки. | С 10 по 24 мес. |
| 8. | Отбор тренинговых программ «Современный ликбез» | С 1 по 12 |

| | | |
|-----|--|-------------------------|
| | | мес. |
| 9. | Организационно-управленческое обеспечение постоянной и бесперебойной реализации тренинговых программ «Современный ликзбез». | С 13 по 24 мес. |
| 10. | Организация системы муниципальных конкурсов подряда по решению значимых социальных проблем, ориентированных на детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | С 7 по 18 мес. |
| 11. | Обеспечение постоянного проведения чествований индивидуальных и командных достижений детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. | С 10 по 24 мес. |
| 12. | Запуск системы тренингов самоопределения для детей, бывших в трудной жизненной ситуации и включившихся в систему дополнительного образования | С 16 по 25 мес. и далее |
| 13. | Создание открытых цифровых ресурсов в Интернете, обеспечивающих для детей, бывших в трудной жизненной ситуации, навигацию в пространстве актуальных возможностей дополнительного образования | С 16 по 25 мес. и далее |

4) Дорожная карта типовой модели реализации программ для организации летнего отдыха и заочных школ

| № | Наименование мероприятия | Контрольная точка |
|----------|---|-------------------------------------|
| 1. | Формирование экспертной платформы и учреждение регионального экспертного совета | 1 мес. |
| 2. | Поиск и осуществление ревизии практик летнего отдыха и заочных школ | 1, 2 мес. |
| 3. | Поиск и осуществление ревизии инфраструктурных элементов | 1,2 мес. |
| 4. | Поиск и привлечение внеобразовательных субъектов | 3 мес. и по умолчанию до конца года |

| | | |
|-----|---|--------------------------------------|
| 5. | Формирование предварительной карты | 3, 4 мес. |
| 6. | Подготовка программ повышения квалификации и кадровых школ | 3, 4 мес. |
| 7. | Запуск информационной кампании | 4 мес. |
| 8. | Запуск кадровых школ и программ повышения квалификации педагогов | 5, 6 мес. |
| 9. | Организация и проведение форума летних образовательных практик и заочных школ | 7 мес. |
| 10. | Организация и проведение конкурса летних образовательных практик и заочных школ | 7, 8 мес. |
| 11. | Организация и проведение конкурса летних площадок | 7, 8 мес. |
| 12. | Запуск 1-го летнего сезона | 9, 10, 11 мес. |
| 13. | Разработка и запуск регионального агрегатора летних образовательных практик «Карта умного лета» | 11, 12 мес. |
| 14. | Формирование методической базы данных | 11, 12 мес. |
| 15. | Подготовка, организация и проведение маркетинговой кампании | 12 мес. и до конца года по умолчанию |
| 16. | Организация и проведение предсезонного салона летних образовательных практик | 19 мес. |
| 17. | Корректировка и воспроизводство мероприятий базового этапа | 12 – 20 мес. |
| 18. | Запуск 2-го летнего сезона | 21, 22, 23 мес. |
| 19. | Организация и проведение спец. мероприятий | 21, 22, 23 мес. |

5) Дорожная карта типовой модели создания банка эффективных практик реализации дополнительных образовательных программ

| № № | Мероприятие | Результат | Задача | Время, месяц | Ответст венный |
|--------|---|--|--|-----------------|--|
| 1 | Создание экспертной группы по разработке положения о БД | Экспертный совет | Создать экспертную группу при РМЦ | 1 | РМЦ |
| 2 | Разработка положения о БД | Положение о БД | Заложить возможность модернизации мониторинга в базу знаний | 1 | РМЦ/ Регионал ьный орган управлен ия образова ния |
| 3 | Проведение конкурса для определения организации разработчика программного обеспечения базы данных | Определена организация, которая будет разрабатывать программное обеспечение БД | Найти квалифицированную команду исполнителей для разработки БД | 2 | РМЦ/ Регионал ьный орган управлен ия образова ния |
| 4 | Разработка программного обеспечения БД | Первая версия программного обеспечения БД | Разработать программное обеспечение позволяющее проводить аналитические работы | 8 | Исполни тель/ РМЦ |
| 5 | Эксплуатация ПО БД в тестовом режиме | Согласованный с фирмой разработчиком список неисправностей, доработок и т.д. | Выявить ошибки и неточности в реализации. Сформулировать добавочные не критические доработки | 2 | РМЦ |
| 6 | Утверждение положения об | Создание экспертной | Подобрать экспертов в | 1 | РМЦ |

| | | | | | |
|----|---|--|--|---|-----|
| | экспертом совете | комиссии для оценки образовательных практик | экспертный совет и утвердить положения об экспертном совете | | |
| 7 | Сбор первоначальных данных | Сбор данных через сеть учреждений дополнительного образования (аннотация, описание программы и т.д.) | Подготовить к функционированию БД и начать формирование доступа к материалам лучших практик | 3 | МОЦ |
| 8 | Разработка положения об открытом конкурсе образовательных практик и запуск конкурса | Запуск открытого конкурса образовательных практик | Запустить открытый конкурс образовательных практик, информировать о конкурсе образовательные организации, педагогические коллективы и команды | 1 | РМЦ |
| 9 | Подведение итогов открытого конкурса образовательных практик | Отбор практик для размещения на портал базы эффективных практик | Сбор заявок, экспертиза предоставленных материалов, выявление практик для размещения в базе, выявление победителей конкурса для присвоения статуса лучшей практики | 3 | РМЦ |
| 10 | Разработка | Экспертная | Продвижение | 1 | РМЦ |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | положения об акселерационной программе и запуск акселерационной программы | поддержка педагогически х коллективов и команд, разрабатывающих и реализующих практики дополнительного образования; отбор лучших практик | акселерационной программы, поиск и отбор участников, экспертное сопровождение коллективов и команд разработчиков практик, организационная и ресурсная помощь для реализации практик, отбор по итогу акселерационной программы лучших практик | | |
|--|---|--|--|--|--|

б) Дорожная карта типовой модели реализации программ дистанционных курсов по дополнительным образовательным программам

| № | Наименование мероприятия | Контроль ная точка |
|----------|---|-------------------------------|
| 1. | Анализ реальных потребностей в дистанционном образовании, актуальных для значительной доли школьников того или иного возраста в регионе, в особенности, в муниципальных образованиях, характерных редуцированной культурной средой и слабой транспортной доступностью | С 1 по 6 мес. |
| 2. | Анализ и подбор технологий цифрового дистанционного образования, уже разработанных и позволяющих решать образовательные задачи, актуальные для региона и его муниципалитетов (в том числе, построение договорённостей о порядке использования). | С 1 по 6 мес. |
| 3. | Анализ наиболее востребованных и объективно значимых очных образовательных программ, существующих в регионе и требующих разработки и внедрения дистанционного формата реализации, в том числе, определение условий и требований к их переводу в дистанционный формат | С 1 по 9 мес. |
| 4. | Выстраивание в муниципальных образованиях региона системы | С 4 по 12 |

| | | |
|-----|--|-------------------------|
| | привлечения детей и родителей к возможностям дистанционного образования, в том числе – информационных кампаний, форматов обучения для родителей, и т.д. | мес |
| 5. | Выстраивание в образовательных организациях, организациях молодёжной политики и культуры муниципальных образований региона центров сопровождения и поддержки школьников в процессе прохождения школьниками дистанционных образовательных форм | С 4 по 12 мес |
| 6. | Создание межрайонных и общерегионального методических ресурсных центров, обеспечивающих содержательное и управленческое сопровождение работы центров сопровождения и поддержки школьников в процессе прохождения дистанционных образовательных форм | С 1 по 12 мес. |
| 7. | Разработка и размещение регионального цифрового информационного портала, обеспечивающего реализацию открытых государственно-муниципальных дистанционных услуг в сфере дополнительного образования | С 1 по 6 мес. |
| 8. | Формирование региональной лаборатории дистанционных образовательных услуг, обеспечивающих перевод «очной» образовательной услуги в дистанционный формат реализации | С 1 по 12 мес. |
| 9. | Выстраивание и реализация конкурса региональных дистанционных образовательных программ «под ключ» | С 4 по 18 мес. |
| 10. | Запуск системы конкурсов региональных образовательных программ, которые представляется возможным перевести из очного в очно-заочный и заочно-дистанционный режим функционирования | С 10 по 18 мес. |
| 11. | Организация и обеспечение базового цикла разработок, позволяющих оформлять и реализовывать лучшие дополнительные образовательные образования в заочном и дистанционном режиме. | С 16 по 21 мес. |
| 12. | Реализация первого годичного цикла использования детьми и родителями в муниципальных образованиях региона предложенных дистанционных образовательных возможностей в массовом режиме, в том числе, процессов информационной популяризации и очного педагогического сопровождения на местах. | С 16 по 25 мес. и далее |

7) Дорожная карта типовой модели организации мероприятий по просвещению родителей в области дополнительного образования детей

| № | Наименование мероприятия | Контроль ная точка |
|----------|---|-------------------------------|
| 1. | Разработан и утвержден региональный план мероприятий и ключевых направлений деятельности по просвещению родителей в области | 1й месяц |

| | | |
|----|--|----------|
| | дополнительного образования детей. | |
| 2. | Разработано и утверждено региональное положение о мероприятиях по просвещению родителей в области дополнительного образования детей. | 1й месяц |
| 3. | Разработано и утверждено региональное положение об информационном портале – навигаторе по ресурсам дополнительного образования региона. | 1й месяц |
| 4. | РМЦ подписано соглашение с региональным каналом телевизионным каналом об информационном освещении деятельности в сфере дополнительного образования в регионе | 2й месяц |
| 5. | Разработана пилотная версия регионального портала – навигатора по ресурсам дополнительного образования региона | 2й месяц |
| 6. | Разработан методический комплекс по реализации ключевых направлений и мероприятий по просвещению родителей в области дополнительного образования детей для муниципальных опорных центров дополнительного образования детей; | 2й месяц |
| 7. | Разработана модель функционирования центра консультирования и тьюторского сопровождения семей для муниципальных опорных центров | 2й месяц |
| 8. | Утверждены методы, план и порядок мониторинга образовательных запросов и удовлетворенности семей качеством дополнительных образовательных программ | 2й месяц |
| 9. | Муниципальным опорным центром утверждена и запущена годовая программа муниципальных мероприятий по просвещению родителей в области дополнительного образования детей, в том числе просветительские курсы и программы для родителей | 2й месяц |
| 10 | Организациями, реализующими дополнительные образовательные программы, предоставлена информация о реализуемых образовательных программах в опорный центр дополнительного образования | 3й месяц |
| 11 | Опорными муниципальными центрами предоставлена информация о реализуемых образовательных программах в РМЦ | 3й месяц |
| 12 | В муниципальных опорных центрах запущены центры консультирования и тьюторского сопровождения семей | 3й месяц |
| 13 | Запущена рабочая версия регионального портала – навигатора по ресурсам дополнительного образования региона | 4й месяц |
| 14 | Проведен первый срез в рамках мониторинга образовательных запросов и удовлетворенности семей качеством дополнительных образовательных программ | 4й месяц |
| 15 | Проанализированы образовательные запросы семей и на основе них сформированы рекомендации для муниципальных опорных центров | 4й месяц |

| | | |
|----|--|-----------|
| | по адаптации и разработке образовательных программ в соответствии с типами запросов семей | |
| 16 | Муниципальными опорными центрами проведена аналитика потребностей и запросов на информационную, методическую поддержку и курсы повышения квалификации сотрудников центров дополнительного образования муниципалитета по вопросам, связанных с просвещением родителей в области дополнительного образования детей, и формируют запрос на предоставление такой поддержки в РМЦ | 4й месяц |
| 17 | Утвержден годовой план семинаров, круглых столов и курсов повышения квалификации тьюторов и педагогов дополнительного образования по подходам и методам реализации просветительской деятельности родителей совместно с региональным институтом повышения квалификации работников образования; | 5й месяц |
| 18 | Проанализированы и выделены лучшие практики дополнительного образования региона, упакованы в варианты базовых образовательных программ, представленных на информационном портале-навигаторе и оформлены в информационный материал для центров консультирования и тьюторского сопровождения семей | 5й месяц |
| 19 | Выявлен пул талантливых педагогов дополнительного образования и информация о них опубликована на информационном портале - навигаторе, как рекомендованная родителям | 6й месяц |
| 20 | Региональным институтом повышения квалификации по заказу регионального модельного центра разработаны и запущены курсы повышения квалификации для педагогов дополнительного образования по подходам и методам реализации просветительской деятельности родителей в вопросах дополнительного образования детей | 7й месяц |
| 21 | Региональным институтом повышения квалификации по заказу регионального модельного центра разработаны и запущены образовательные и просветительские курсы для родителей по вопросам дополнительного образования детей | 7й месяц |
| 22 | Проведен мониторинг количества семей, включенных в систему ДО, в том числе детей с ОВЗ и детей, получающих семейное образование | 12й месяц |
| 23 | Проведен второй срез в рамках мониторинга образовательных запросов и удовлетворенности семей качеством дополнительных образовательных программ и проанализирована динамика удовлетворенности и образовательных запросов | 12й месяц |
| 24 | Проведен мониторинг количества детей, обучающихся в системе дополнительного образования по индивидуальным образовательным программам | 12й месяц |

| | | |
|----|--|-----------|
| 25 | Проведен мониторинг количества учреждений, реализующих обучение по многоуровневым, вариативным, адаптивным и индивидуальным образовательным программам | 13й месяц |
| 26 | Проведен мониторинг количества реализующихся в регионе дополнительных образовательных программ, представленных на региональном информационном портале – навигаторе | 13й месяц |
| 27 | Проведен мониторинг количества учреждений, реализующих программы дополнительного образования, представленных на региональном информационном портале – навигаторе | 13й месяц |
| 28 | Проведен мониторинг количества учреждений, включенных в систему мероприятий по просветительской деятельности родителей | 13й месяц |
| 29 | Проведен мониторинг количества мероприятий, направленных на просвещение родителей в области дополнительного образования детей, реализующихся в регионе | 14й месяц |
| 30 | Проведен мониторинг количества родителей, принявших участие в мероприятиях, направленных на просвещение родителей в области дополнительного образования детей, реализующихся в регионе | 14й месяц |
| 31 | Произведена комплексная оценка качества реализации модели просвещения родителей в сфере дополнительного образования детей и внесены корректировки в дальнейшее функционирование модели | 15й месяц |

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГИОНАЛЬНОМ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ СФЕРЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Региональный Экспертный совет в сфере дополнительного образования (далее – Совет) является совещательным, консультативным органом системы дополнительного образования Региона.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. Содержание и организация работы Совета определяется действующим законодательством Российской Федерации и Региона в области образования, настоящим Положением.

1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Экспертного совета осуществляется региональным департаментом образования (далее – Департамент).

2. Цели и задачи совета

2.1. Целью деятельности Совета является обновление содержания дополнительного образования детей, их организационных форм, методов, технологий и сопровождение региональных инновационных образовательных программ.

2.2. Задачами деятельности совета являются:

- осуществление научно-методической экспертизы образовательных программ;
- содействие в подготовке и переподготовке, повышении квалификации кадров в системе дополнительного образования;
- выявление и изучение инициатив педагогов, учреждений образования, других ведомств, представителей общественности, способных реализовывать образовательные программы нового поколения;
- рассмотрение проектов нормативных, инструктивно-методических и других материалов по вопросам развития дополнительного образования;
- Осуществление научно-методической экспертизы и оценки проектов по реализации экспериментальной деятельности в сфере дополнительного образования Региона;
- Осуществление комплексной аналитики сферы дополнительного образования в Регионе (с учётом территориальной специфики);
- Обобщение опыта других регионов РФ и зарубежного опыта в сфере дополнительного образования и осуществление научно-методической поддержки при адаптации данного опыта.

3. Состав экспертного совета

3.1. Совет возглавляет Председатель и заместитель Председателя.

3.2. Председатель Экспертного совета и его Заместитель(-и) утверждается(-ются) Советом из числа членов Экспертного совета.

3.3. Персональный состав Совета утверждается приказом директора Департамента и обновляется каждые три года не менее чем на одну треть.

3.4. В состав Совета входят: специалисты департамента образования и муниципальных органов управления образованием, ученые, педагоги и работники образовательных учреждений различных типов и видов, специалисты различных ведомств и представители региональной и городской общественности.

3.5. Образование Совета, досрочное прекращение его полномочий, а также избрание и досрочное прекращение полномочий отдельных его членов осуществляется общим собранием членов Совета, а также Департаментом.

4. Компетенция экспертного совета

4.1. К компетенции Экспертного совета относится:

- осуществление экспертизы отчетов об экспериментальной деятельности.
- осуществление экспертизы инновационных проектов в сфере дополнительного образования;
- осуществление экспертизы программ кадровой подготовки в сфере дополнительного образования;
- осуществление экспертизы программ развития сферы дополнительного образования Региона;
- осуществление экспертизы программ развития организаций и учреждений дополнительного образования Региона;
- осуществление экспертизы иного рода документации и инициатив в сфере дополнительного образования Региона.

3.3. Порядок проведения экспертизы устанавливается в стандартах и правилах оценочной деятельности Департамента.

3.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.5. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины членов президиума. Решения Совета считаются принятыми, если за них проголосовало не менее трех четвертей членов, участвующих в заседании. Принимаемые Советом решения оформляются протоколом, который подписывается председателем. Протоколы и иная информация о деятельности Совета доводятся до сведения членов Совета в течение одной недели со дня проведения заседания.

5. Права и обязанности членов экспертного совета

5.1. Эксперт обязан:

- соблюдать при осуществлении экспертизы требования Федерального закона, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил оценочной деятельности РФ и иных документов;
- отказаться от проведения экспертизы, если он подписал документ, в отношении которого проводится экспертиза, либо если он является учредителем, собственником, акционером, должностным лицом или работником юридического лица, чей документ или деятельность подвергается экспертизе;
- провести полное исследование представленных ему материалов, дать объективное и обоснованное экспертное заключение по поставленным перед ним вопросам;

- указывать в экспертном заключении обоснование вывода по итогам проведения экспертизы документа, подтверждающее сделанный вывод;
- предоставлять разъяснения по вопросам, связанным с проведением экспертизы и по экспертному заключению;
- уведомить исполнительные органы Департамента о фактах оказания на него воздействия со стороны любых лиц в целях влияния на вывод (выводы), содержащийся (содержащиеся) в экспертном заключении;
- соблюдать конфиденциальность сведений, которые стали ему известны в связи с осуществлением экспертизы документов или каких-либо других материалов;
- обеспечивать сохранность предоставленных материалов;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, федеральными стандартами оценки и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Департамента.

5.2. Эксперт имеет право:

- знакомиться с материалами, относящимися к объекту экспертизы, выписывать из них необходимые сведения или снимать копии;
- запросить информацию, необходимую для проведения экспертизы, но отсутствующую в документах;
- заявлять о необходимости привлечения к проведению экспертизы других экспертов.
- осуществлять иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, федеральными стандартами оценки, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Департамента.

5.3. Эксперт не вправе:

- вступать в личные контакты с заинтересованными в результатах экспертизы лицами по вопросам, связанным с проведением экспертизы, ставящим под сомнение его незаинтересованность в ее результатах;
- использовать информацию, ставшую известной в ходе проведения экспертизы документов в личных целях;
- осуществлять экспертизу документов, если его деятельность в качестве эксперта приостановлена по решению Совета.
- осуществлять иные действия, запрет на осуществление которых предусмотрен законодательством Российской Федерации, федеральными стандартами оценки, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Департамента.

5.4. Эксперт(-ы) несет(-ут) ответственность перед Экспертным советом, Департаментом и заказчиком экспертизы в случае необъективности экспертного заключения и необоснованности своих выводов. Эксперты, работающие над одним экспертным заключением, несут солидарную ответственность за общие недостатки своей работы.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения настоящего Положения вносятся решением Общего собрания членов Совета и Департаментом и становятся обязательными с момента принятия такого решения.

6.2. Все, что касается деятельности Экспертного совета и не урегулировано в настоящем Положении регламентируется законодательством РФ.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫХ ПЛОЩАДКАХ В СФЕРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие условия и порядок организации Территориальных экспериментальных площадок в Регионе, их научно-методическое, образовательное, нормативно-правовое, финансово-экономическое и организационное обеспечение.

1.2. Территориальная экспериментальная площадка (далее - ТЭП) представляет собой форму взаимодействия образовательных и иных организаций, а также физических лиц с целью разработки и апробации результатов исследований по структурному и содержательному обновлению системы образования в соответствии с приоритетными направлениями государственной и муниципальной политики в области образования.

1.3 ТЭП создается на базе образовательных организаций и организаций в сфере молодежной политики, с целью разработки, апробирования и внедрения нового содержания образования и технологий обучения в сфере дополнительного образования, воспитания, новых механизмов управления дополнительным образованием, контроля качества дополнительного образования и молодежной политики.

1.4 Территориальная экспериментальная площадка утверждается приказом Департамента по представлению Регионального экспертного совета (далее – Экспертный совет).

1.5 Базой создания ТЭП может быть образовательная организация любого типа и вида, её филиал, отделение, иное структурное подразделение, имеющая ресурсы для проведения эксперимента по конкретной образовательной инициативе, представляющей интерес для государственной политики и политики Региона в области дополнительного образования детей.

2. Цели и задачи территориальных экспериментальных площадок

2.1. Цель ТЭП:

Создание и апробация инновационных подходов к деятельности дополнительного образования, направленных на получение значимых для Региона образовательных результатов.

2.2. Задачи ТЭП:

2.2.1. Разработка инновационных образовательных программ в сфере дополнительного образования;

2.2.2. Выявление оптимальных организационно-педагогических условий для достижения компетентностных результатов в сфере дополнительного образования;

2.2.3. Разработка и оформление эффективных методов формирования, становления и развития значимых компетенций у молодых людей, являющихся целевой аудиторией сферы дополнительного образования;

2.2.4. Деятельностная апробация технологий индивидуального сопровождения молодых людей, являющихся целевой аудиторией сферы дополнительного образования;

2.2.5. Деятельностная апробация модульных образовательных программ, которые могут быть реализованы в сфере дополнительного образования как постоянно действующие. Выявление оптимальных условий для воспроизводства данных образовательных программ;

2.2.6. Разработка методических рекомендаций по реализации инновационных подходов в сфере дополнительного образования.

3. Порядок присвоения и прекращения статуса ТЭП

2.1. Статус ТЭП может быть присвоен:

образовательным организациям (вне зависимости от их типа и вида, организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности и подчиненности), иным юридическим лицам, осуществляющим деятельность (или прикладные исследования) в области образования;

местным (муниципальным) системам образования;

объединениям образовательных организаций или иных юридических лиц, осуществляющих деятельность (или прикладные исследования) в области образования.

2.2. Для присвоения статуса ТЭП руководителем организации подается заявка в Департамент по форме согласно приложению № 1.

Заявка должна содержать:

наименование и место нахождения организации (юридический и фактический адрес, контактные телефоны, e-mail);

изложение основной идеи проекта, аргументацию актуальности и новизны предмета исследования, обоснование его научной и практической значимости;

концепцию исследования (исходные теоретические положения; прогнозируемые результаты и пр.);

тематический календарный план осуществления экспериментальной деятельности с указанием этапов и сроков реализации проекта, сведения об исполнителях.

2.3. Присвоение статуса распорядительным актом Департамента на основании заключения Экспертного совета и подтверждается Свидетельством о присвоении статуса ТЭП по форме согласно приложению № 2.

Присвоение статуса ТЭП не влечет за собой изменения правового статуса организации, ее организационно-правовой формы.

2.4. Статус ТЭП присваивается организации на период, определенный планом осуществления экспериментальной деятельности.

2.5. После завершения реализации плана осуществления экспериментальной деятельности в установленные им сроки статус ТЭП прекращает свое действие.

Действие статуса ТЭП может быть также прекращено досрочно по решению Экспериментального совета в случаях:

ненадлежащего исполнения принятых обязательств, зафиксированных плане осуществления экспериментальной деятельности;

получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения экспериментальной деятельности по данному направлению, в частности, ухудшения уровня и качества подготовки обучающихся.

3. Организация деятельности ТЭП

3.1. Непосредственное руководство экспериментальной деятельностью осуществляет руководитель организации, которой присвоен статус ТЭП.

3.2. Руководитель организации, которой присвоен ТЭП:

- определяет перечень структурных подразделений и состав работников организации, участвующих в экспериментальной деятельности в соответствии с целями и задачами исследований;

- осуществляет мониторинг выполнения плана экспериментальной деятельности и достижения промежуточных результатов;

- организует повышение квалификации для всех работников организации, участвующих в экспериментальной деятельности;

- один раз в год отчитывается о ходе и результатах экспериментальной деятельности.

3.3. Утверждение плана экспериментальной работы, координацию, методологическое руководство и консультации по его выполнению осуществляет Департамент.

3.4. Основными направлениями деятельности ТЭП могут быть следующие:

- определение новых механизмов, направленных на модернизацию экономических отношений и системы управления в области дополнительного образования;

- разработка и апробация новых структур в системе дополнительного образования, сетевого взаимодействия образовательных организаций и образовательных систем;

- экспериментальная проверка систем оценки качества дополнительного образования, новых форм и методов управления дополнительным образованием;

- разработка и апробация новых средств обеспечения общественной поддержки программ развития дополнительного образования;

- апробация инноваций в области содержания дополнительного образования;

- совершенствование и апробация новых форм, методов и инновационных педагогических технологий;

- разработка новых эффективных способов решения современных проблем дополнительного образования.

3.5. ТЭП могут осуществлять экспериментальные проекты по одному или нескольким направлениям опытно – экспериментальной деятельности как по тематике, предложенной Департаментом, Экспертным советом, так и по самостоятельно выбранным темам, если последние имеют существенное значение для решения перспективных задач развития дополнительного образования и молодежной политикой.

ЗАЯВКА
на присвоение статуса "Территориальной экспериментальной площадки"

Название и адрес организации

Электронный адрес организации

Тема исследования:

Направление работ по программе «_____»

Ответственный исполнитель (научный руководитель) организации (контакт-ный телефон)

Актуальность и новизна проблемы

Выделение объекта, предмета исследования

Концепция исследования (основные теоретические идеи, составляющие основу исследования)

Постановка цели (что будет достигнуто)

Выдвижение гипотезы (что предполагается сделать, чтобы получить результат)

Определение основных задач исследования

Тематический календарный план (с указанием этапов, сроков и исполнителей)

Состав участников экспериментального исследования

Источники финансирования, стоимость реализации экспериментального исследования

Материально-техническое и дидактическое обеспечение _____

Мониторинг процесса опытно-экспериментальной работы (система отслеживания хода опытно-экспериментальной работы)

Научная значимость

Практическая значимость (что получит практика)

Организация внедрения результатов в массовую практику

Согласовано с _____ (при необходимости)

Директор организации

М.П.

(подпись)

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ РЕГИОНА

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о присвоении статуса территориальной экспериментальной площадки

Настоящим документом подтверждается присвоение статуса территориальной экспериментальной площадки по направлению деятельности: _____
организации _____

Срок действия свидетельства _____

№ _____

«_____» _____ 20__ г.

ФОРМА