



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕВЕРНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.06.2023 г. № 650-р

**Об утверждении плана мероприятий
об организации проведения августовской конференции работников
образования Северного округа в 2023 году**

В целях организации проведения августовской конференции работников образования Северного округа (далее – конференция) в 2023 году, во исполнение распоряжения министерства образования и науки Самарской области № 650-р от 02.06.2023 «Об организации проведения августовской конференции работников образования Самарской области в 2023 году»:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по организации проведения августовской конференции работников образования Северного округа в 2023 году (далее – конференция) (приложение 1).
2. Руководителям образовательных организаций организовать участие в конференции педагогических коллективов.
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель

Н.В. Куликова

Османкина (84655)21951

План мероприятий
по организации проведения августовской конференции работников
образования Северного округа в 2023 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Подготовить проект доклада на конференции	15 августа	Османкина Т.В.
2.	Подготовить и представить в отдел организации образовательных ресурсов и реализации образовательных программ (Османкиной Т.В.) информационно-аналитические материалы об итогах работы системы образования в 2022-2023 учебном году	28 июля	Мрясова Н.А. Киреева С.В. Чеботарева И.Н. Аргунова Е.В. Брилькова Н.И. Евтушенко И.Н. Сачкова А.И. Торшина Л.А. Наумова О.А.
3.	Определить повестку конференции; определить состав выступающих на конференции	14 августа	Куликова Н.В. Османкина Т.В.
4.	Разработать и согласовать смету расходов на проведение конференции	14 августа	Чеботарева И.Н.
5.	Составить список приглашенных и количественный состав награждаемых	14 августа	Степанова Е.А.
6.	Организовать работу по награждению работников образования в рамках конференции	До 21 августа	Степанова Е.А.
7.	Разработать: проект программы проведения конференции; сценарный план проведения конференции	18 августа	Сачкова А.И. Наумова О.А.
8.	Подготовить и направить пригласительные письма и проект программы участникам конференции	21 августа	Аргунова Е.В. Наумова О.А.

9.	Подготовить и направить письма руководителям ЦРБ, ОВД	18 августа	Брилькова Н.И.
10.	Подготовить и разместить на официальном сайте Северного управления в сети Интернет : -пресс-релиз о проведении конференции -пост-релиз о проведении конференции -материалы по итогам конференции	22 августа 29 августа 30 августа	Сачкова А.И. Наумова О.А.
11.	Подготовить презентацию к докладу на конференции	22 августа	Мрясова Н.А. Наумова О.А.
12.	Организовать издание информационно-аналитического сборника по итогам 2022-2023 учебного года	22 августа	Евтушенко И.Н. Наумова О.А.
13.	Обеспечить участие в областной конференции педагогических коллективов образовательных организаций Самарской области, а также их участие в онлайн-голосовании во время проведения конференции:	28 августа	Мрясова Н.А. Киреева С.В. Сачкова А.И. Наумова О.А. Руководители ОО
14.	Организовать проведение августовской конференции работников образования Северного округа	28 августа	Мрясова Н.А. Киреева С.В. Сачкова А.И. Наумова О.А. Руководители ОО
15.	Организовать работу секций в рамках проведения конференции	29 – 31 августа	Евтушенко И.Н. Наумова О.А.
16.	Организовать регистрацию и размещение в зале участников и гостей конференции; организовать размещение транспортных средств участников и гостей конференции	28 августа	Брилькова Н.И. Степанова Е.А. Наумова О.А.