



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.06.2022 № 669-р

О проведении всероссийских проверочных работ
на территории Самарской области в 2022 году

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2022 № 467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» и письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.03.2022 № 01-31/08-01:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Самарской области, реализующих программы начального общего, основного общего образования (далее – ВПР), в соответствии с утвержденным планом-графиком проведения ВПР, кроме образовательных организаций, которые провели проверочные работы с 15.03.2022 по 26.03.2022.
2. Утвердить прилагаемые:

план-график проведения ВПР в образовательных организациях Самарской области в 2022 году;

план-график проверки и загрузки форм сбора результатов ВПР в образовательных организациях Самарской области в 2022 году;

порядок организации и проведения ВПР в образовательных организациях Самарской области в 2022 году;

инструкцию для ответственного организатора при проведении ВПР;

инструкцию для технических специалистов при проведении ВПР;

инструкцию для организатора в аудитории при проведении ВПР;

инструкцию для экспертов по проверке ВПР.

3. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр мониторинга в образовании» (Гудковой) обеспечить:

организационно-технологическое и методическое сопровождение проведения ВПР в Самарской области;

подготовку аналитического отчета о результатах ВПР в разрезе учебных предметов с наличием адресных рекомендаций.

4. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования» (далее – ИРО):

обеспечить методическое сопровождение учителей Самарской области в подготовке к ВПР и проверке работ участников;

провести содержательный анализ результатов ВПР, в числе с точки зрения методических компетенций учителей.

5. Территориальным управлениям министерства образования и науки Самарской области (Баландиной, Гороховицкой, Двирнику, Каврыну, Кочукиной, Куликовой, Пожидаевой, Полищуку, и.о. руководителя Русанову, Сазоновой, Светкину, Сизовой, Халаевой) обеспечить:

участие подведомственных образовательных организаций в проведении ВПР в соответствии с установленным графиком;

организационно-технологическое, информационное сопровождение и контроль объективности проведения ВПР;

подготовку аналитического отчета о результатах ВПР в рамках системы образования своего территориального управления министерства.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя управления государственного контроля (надзора) в сфере образования департамента по надзору и контролю в сфере образования министерства образования и науки Самарской области Окуленко И.В.

Заместитель министра
образования и науки
Самарской области



С.Ю. Бакулина

Окуленко 3337506



УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
образования и науки
Самарской области
от 22.06.2022 № 669-р

План-график проведения всероссийских проверочных работ
в образовательных организациях Самарской области в 2022 году

Период проведения	Класс*	Учебный предмет	Продолжительность выполнения работы	Примечание
с 19.09.2022 по 24.10.2022	5	Русский язык	90 минут	В штатном режиме
		Математика	45 минут	
		Окружающий мир	45 минут	
	6	Русский язык	60 минут	В штатном режиме
		Математика	60 минут	
		История	45 минут	
		Биология	45 минут	В компьютерной форме
		История	45 минут	
		Биология	45 минут	
	7	Русский язык	90 минут	В штатном режиме
		Математика	60 минут	
		История	45 минут	Для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора
		Биология	45 минут	
		География	45 минут	
		Обществознание	45 минут	В компьютерной форме
		История	45 минут	
		Биология	45 минут	
		География	45 минут	
	8	Обществознание	45 минут	В штатном режиме
		Русский язык	90 минут	
		Математика	90 минут	В штатном режиме в компьютерной форме
		Английский язык	45 минут	
		Немецкий язык	45 минут	
		Французский язык	45 минут	Для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора
		История	45 минут	
		Биология	45 минут	
		География	45 минут	
Обществознание		45 минут	В компьютерной форме	
Физика		45 минут		
История		45 минут		
Биология		45 минут		
9		География	45 минут	В штатном режиме
	Обществознание	45 минут		
	Русский язык	90 минут		
	Математика	90 минут	Для каждого класса	
	История	45 минут		

Период проведения	Класс *	Учебный предмет	Продолжительность выполнения работы	Примечание
		Биология	45 минут	по двум предметам на основе случайного выбора
		География	45 минут	
		Обществознание	45 минут	
		Физика	45 минут	
		Химия	90 минут	
		История	45 минут	В компьютерной форме
		Биология	45 минут	
		География	45 минут	
		Обществознание	45 минут	

* по программе предыдущего года обучения

УТВЕРЖДЕН
 распоряжением министерства
 образования и науки
 Самарской области
 от 22.06.2022 № 669-А

План-график проверки и загрузки форм сбора результатов
 всероссийских проверочных работ в образовательных организациях
 Самарской области в 2022 году

Класс	Учебный предмет	Период проверки работ	Период загрузки форм сбора результатов в ФИС ОКО	Примечание
5	Русский язык	С 19.09.2022 по 24.10.2022	С 19.09.2022 по 24.10.2022	В традиционной форме
	Математика			
	Окружающий мир			
6	Русский язык			
	Математика			
	История			
	Биология			
7	Русский язык			
	Математика			
	История			
	Биология			
	География			
	Обществознание			
8	Русский язык			
	Математика			
	История			
	Биология			
	География			

	Обществознание			
	Физика			
8	Русский язык			
	Математика			
	История			
	Биология			
	География			
	Обществознание			
	Физика			
	Химия			
6	История	С 19.09.2022 по 24.10.2022	С 19.09.2022 по 24.10.2022	В компьютерной форме
	Биология			
7	История			
	Биология			
	География			
	Обществознание			
8	Английский язык			
	Немецкий язык			
	Французский язык			
	История			
	Биология			
	География			
	Обществознание			
9	История			
	Биология			
	География			
	Обществознание			

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
образования и науки
Самарской области
от 22.06.2022 № 669-р

Порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ
в образовательных организациях Самарской области в 2022 году

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения всероссийских проверочных работ в Самарской области (далее – Порядок) определяет категории участников всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), особенности участия в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и сроки проведения ВПР в соответствии со сроками проведения ВПР, утверждаемыми Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в Российской Федерации (далее – Рособрнадзор), порядок сбора исходных сведений к подготовке и проведению ВПР, требования по обеспечению объективности результатов ВПР и информационной безопасности, порядок проверки, хранения работ участников ВПР и использования результатов ВПР.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 28 Федерального закона № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказом Рособрнадзора от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 08.02.2021 № 137-р «Об утверждении порядка обеспечения объективности проведения оценочных процедур результатов освоения общеобразовательных программ обучающимися образовательных организаций Самарской области».

1.3 Целью ВПР является проведение мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с Федеральными государственными

образовательными стандартами (далее – ФГОС); совершенствование преподавания учебных предметов и повышения качества общего образования в образовательных организациях.

2. Участники ВПР

2.1. Участниками ВПР по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов всех образовательных организаций Самарской области, реализующих программы основного общего образования (далее – ОО).

2.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, имеют право участвовать в ВПР при наличии соответствующих условий, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, с использованием необходимых технических средств.

Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и обучающихся, находящихся на длительном лечении в медицинской организации на момент проведения ВПР, принимает администрация ОО с учетом состояния здоровья детей данной категории, особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей совместно с родителями (законными представителями) ребенка. Согласие родителей (законных представителей) на участие детей с ограниченными возможностями здоровья в ВПР подтверждается письменно.

3. Способ информационного обмена

Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) посредством внесения данных через

личные кабинеты региональных, территориальных координаторов и образовательных организаций. В личных кабинетах размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

В личных кабинетах ОО ФИС ОКО размещаются архивы с материалами для выполнения ВПР накануне дня проведения, критерии оценивания и формы сбора результатов публикуются в ФИС ОКО в день проведения ВПР.

4. Организация проведения ВПР

4.1. При проведении ВПР используются контрольные измерительные материалы, предоставляемые Рособрнадзором (далее – КИМ). Содержание КИМ соответствует ФГОС.

4.2. Министерство образования и науки Самарской области (далее – министерство) осуществляет общее руководство и координацию работ по проведению ВПР на территории Самарской области, в том числе:

утверждает Порядок;

определяет специалиста, обеспечивающего координацию работ по проведению ВПР на территории Самарской области и взаимодействие с федеральным координатором (далее – региональный координатор);

распределяет функции исполнителей по организации и проведению ВПР;

осуществляет контроль за соблюдением Порядка.

4.3. Организационно-технологическое и методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР осуществляют:

государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр мониторинга в образовании» (далее – РЦМО);

государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования» (далее – ИРО);

территориальные управления министерства;

ОО.

4.4. РЦМО обеспечивает организационно-технологическое сопровождение проведения ВПР, в том числе:

определяет лиц, ответственных за информационный обмен и сбор данных с использованием ФИС ОКО;

формирует информационные базы данных регионального уровня для проведения ВПР;

осуществляет мониторинг полноты и достоверности сведений, вносимых в ФИС ОКО;

обеспечивает соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции;

осуществляет контроль за соблюдением Порядка;

осуществляет взаимодействие с федеральным организатором, региональным координатором и территориальными (муниципальными) координаторами;

оказывает консультационную поддержку территориальным управлениям министерства и ОО по работе с информационным порталом ФИС ОКО;

обеспечивает информирование территориальных управлений министерства о работе по подготовке и проведению ВПР;

осуществляет мониторинг подготовки и проведения ВПР в территориальных управлениях министерства;

осуществляет мониторинг своевременной загрузки ОО опросных листов, электронных форм сбора контекстных данных об ОО для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся и форм сбора результатов ВПР в ФИС ОКО;

представляет статистическую и аналитическую информацию о результатах ВПР в министерство.

4.5. ИРО:

разрабатывает и реализует программы помощи руководителям и педагогическим работникам ОО, в которых выявлены необъективные и низкие образовательные результаты проведения ВПР;

готовит методические рекомендации для педагогов на основе анализа результатов по предметам ВПР;

на основе методических рекомендаций вносит коррективы в систему повышения квалификации учителей.

4.6. Территориальные управления министерства обеспечивают подготовку и проведение ВПР, в том числе:

назначают лиц, ответственных за подготовку и проведение ВПР (далее – территориальные (муниципальные) координаторы) в территориальном управлении министерства;

информируют ОО, обучающихся, а также их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ВПР на территории Самарской области;

формируют состав независимых наблюдателей;

осуществляют работу в личных кабинетах на информационном портале ВПР по сбору и систематизации информации;

осуществляют взаимодействие со школьными и региональным координаторами;

создают условия и обеспечивают соблюдение сроков и порядка проведения ВПР, установленных Рособрнадзором, в ОО;

осуществляют контроль за соблюдением Порядка проведения ВПР;

обеспечивают перепроверку отдельных работ по итогам проведения ВПР;

обеспечивают соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции;

обеспечивают объективность на всех этапах организации и проведения ВПР.

4.7. ОО осуществляют следующие функции при проведении ВПР:

издают приказ о проведении ВПР;

назначают ответственных организаторов – специалистов, ответственных за проведение ВПР в ОО, и передают списки ответственных организаторов территориальным (муниципальным) координаторам:

ответственных организаторов, обеспечивающих координацию работ по организации и проведению ВПР в ОО;

технических специалистов, обеспечивающих выполнение технических работ при подготовке и проведении ВПР;

организаторов в аудитории из числа учителей, не преподающих предмет, по которому проводится ВПР, обеспечивающих проведение ВПР в кабинетах и экспертов по проверке работ участников ВПР;

обеспечивают проведение подготовительных мероприятий для включения ОО в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<http://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru> – раздел «Обмен данными»), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты ОО, заполнение опросного листа ОО, получение инструктивных материалов;

создают необходимые условия для проведения ВПР в ОО;

обеспечивают соблюдение Порядка и сроков проведения ВПР, установленных Рособрнадзором;

руководствуются в работе инструкциями для ОО, утвержденным планом-графиком проведения ВПР;

содействуют созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательного процесса в период подготовки и проведения ВПР;

организуют своевременное ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках и местах их проведения, результатами;

несут ответственность за сохранность работ участников ВПР в течение 30 дней с даты получения результатов ВПР, исключая возможность внесения изменений;

несут ответственность за объективность результатов ВПР;

скачивают, заполняют и загружают в ФИС ОКО форму сбора контекстных данных об ОО для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся;

скачивают в личном кабинете в ФИС ОКО макет бумажного протокола и список кодов участников;

скачивают архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов по программе предыдущего года обучения;

распечатывают варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников;

выдают каждому обучающемуся отдельный код участника, единый для проведения ВПР по всем предметам;

вносят необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР;

организуют выполнение участниками работы. В процессе проведения работы заполняют бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

собирают все комплекты по окончании проведения работы;

получают критерии оценивания ответов в личном кабинете в ФИС ОКО;

получают в личном кабинете в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР;

организуют проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;

заполняют электронную форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников вносят в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания (соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола);

своевременно загружают электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО;

обеспечивают соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции;

осуществляют взаимодействие с территориальными (муниципальными) и региональным координаторами, а также с общественными наблюдателями;

получают результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО;

проводят анализ результатов ВПР, формируют адресные рекомендации по повышению качества обучения.

Неиспользованные и использованные материалы ВПР, а также использованные листы бумаги для черновиков хранятся в течение 30 дней со дня получения результатов по итогам ВПР. Хранение материалов ВПР обеспечивают ОО. По истечении указанного срока указанные материалы уничтожаются в соответствии с нормативными документами ОО.

5. Проведение ВПР с обеспечением альтернативной возможности выполнения участниками работ в компьютерной форме

5.1. В 2022 году федеральным организатором обеспечена возможность проведения ВПР в компьютерной форме в 6 классах по предметам: «История», «Биология», в 7, 8, 9 классах по предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме ОО принимает самостоятельно. В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

5.2. При проведении проверочной работы в компьютерной форме ОО:

предоставляет федеральному организатору информацию о количестве классов в параллели; наименования классов; количестве обучающихся в каждом классе; даты проведения ВПР по каждому предмету, в том числе по предметам на основе случайного выбора;

обеспечивает оборудование аудиторий согласно техническим требованиям:

компьютеры под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x84;

процессор: минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц, рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц;

оперативная память: минимальный объем: от 2 Гбайт, рекомендуемый объем: от 4 Гбайт;

свободное дисковое пространство: от 10 Гб;

прочее оборудование: манипулятор «мышь». Клавиатура;

видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали;

дополнительное ПО: Яндекс.Браузер;

подключение к сети Интернет;

назначают технического специалиста, который в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте;

назначают экспертов для проверки заданий в компьютерной форме;

получают в ФИС ОКО реквизиты доступа участников для выполнения проверочных работ в системе для выполнения работы;

получают реквизиты доступа экспертов для проверки участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт»;

заполняют электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

6. Проведение ВПР по иностранным языкам в 8 классах.

6.1. ВПР по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 8 классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение.

6.2. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

6.3. Для проведения проверочной работы ОО:

осуществляет скачивание специального программного обеспечения, размещенного в ФИС ОКО в разделе «ВПР»;

знакомит обучающихся с демонстрационными вариантами заданий, размещенными в ФИС ОКО в разделе «ВПР».

осуществляет подготовку аудиторий, соответствующих техническим требованиям:

операционная система Windows 7 и выше: ia32 (x86), x64;

процессор: минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц; рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц;

оперативная память: минимальный объем: от 2 Гбайт;

рекомендуемый объем: от 4 Гбайт;

свободное дисковое пространство: от 10 Гб;

прочее оборудование: манипулятор «мышь», клавиатура;

видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали, звуковая карта;

внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не менее 2-х свободных;

аудиогарнитура:

к рабочей станции должна быть подключена гарнитура (наушники с микрофоном),

тип: гарнитура, микрофон с подвижным креплением (не «на проводе»),

тип динамиков: полужакрытого типа,

ушные подушки наушников (амбушюры): мягкие, система активного шумоподавления: нет,

чувствительность микрофона: не более 80Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 80),

при использовании микрофона с большей чувствительностью необходимо предварительно убедиться в отсутствии в записи посторонних шумов,
направленность микрофона: нет,
длина кабеля: не менее 2 м,
тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.

7. Контроль за проведением ВПР

7.1. Контроль за проведением ВПР в ОО осуществляется администрацией ОО, независимыми наблюдателями, сотрудниками РЦМО, территориальных управлений министерства и министерства.

7.2. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений министерство, РЦМО и ТУ министерства вправе:

направлять независимых наблюдателей в ОО на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;

получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной организации;

в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР, информировать учредителя для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

8.Сроки проведения ВПР

8.1. Сроки проведения ВПР устанавливаются ОО самостоятельно в рамках периода, утвержденного распоряжением министерства в соответствии с письмом Рособнадзора.

8.2. При невозможности проведения ВПР по объективным причинам в запланированные сроки срок проведения ВПР может быть скорректирован в рамках утвержденного плана-графика по согласованию с территориальным управлением министерства.

8.3. ВПР проводятся, начиная со второго урока по расписанию ОО. В случае обучения всей параллели школьных классов во вторую смену, возможно проведение ВПР по расписанию ОО второй смены.

9. Выставление отметок

9.1. Решение о выставлении отметок по результатам ВПР в классный журнал принимает администрация ОО.

9.2. Не рекомендуется учитывать результаты ВПР при выставлении годовых отметок, отметок за конкретный учебный период.

9.3. Руководствуясь рекомендациями Рособнадзора, ОО принимает решение об иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса.

9.4. Рекомендуется актуализировать локальные нормативные акты ОО о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.

10. Использование результатов ВПР

10.1. Результаты ВПР могут быть использованы министерством в целях: контроля состояния территориальной системы образования и анализа региональной системы образования в целом;

осуществления мониторинга реализации ФГОС на территории Самарской области;

планирования контрольно-надзорной деятельности, направленной на оценку качества образования;

внесения коррективов в систему повышения квалификации учителей.

10.2. Результаты ВПР могут быть использованы территориальными управлениями министерства в целях:

анализа текущего состояния территориальной системы образования и формирования программ ее развития;

осуществления мониторинга реализации ФГОС в ОО; реализации в приоритетном порядке программы помощи ОО с низкими результатами;

проведения работы с руководителями ОО по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов.

10.3. Результаты ВПР могут быть использованы ОО в целях:

анализа результатов ВПР на предмет их соответствия ФГОС;

совершенствования методики преподавания по соответствующим предметам.

10.4. Результаты ВПР могут быть использованы учителями в целях:

своевременного выявления существующих проблем в обучении конкретных обучающихся;

планирования индивидуального маршрута обучения для каждого обучающегося.

10.5. Результаты ВПР могут быть использованы родителями (законными представителями) обучающихся в целях:

выявления проблемных зон в обучении детей;

получения ориентиров для определения образовательной траектории детей.